



Nr. 2450 / 01.09.2025

Prezentat în C.P. din 01.09.2025

Validat în C.A. din 01.09.2025

**RAPORT GENERAL  
PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
DIN CADRUL LICEULUI TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI  
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**



## **CUPRINS**

### **I. INTRODUCERE**

### **II. CONTEXTUL LEGISLATIV, SOCIAL-ECONOMIC, INFORMAȚIONAL CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI**

### **III. CURRICULUM**

### **IV. RESURSE UMANE**

#### **A. PERSONAL DIDACTIC**

#### **B. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR**

#### **C. PERSONAL NEDIDACTIC**

#### **D. ELEVI**

### **V. RESURSE MATERIALE**

### **VI. DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV**

#### **A. PROMOVABILITATEA**

#### **B. SITUAȚIA CORIGENȚELOR**

#### **C. ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ELEVILOR**

#### **D. REZULTATE EXAMENE NAȚIONALE**

#### **E. PROIECTAREA, ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

#### **F. FUNCȚIONAREA COMISIILOR ȘI COMITETELOR LICEULUI**

### **VII. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE/EXTRACURRICULARE**

### **VIII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI SECRETARIAT**

### **IX. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI INFORMATICĂ ȘI A CENTRULUI DE COLECTARE DATE**

### **X. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI BIBLIOTECĂ**

### **XI. ACTIVITATEA CABINETULUI MEDICAL**

### **XII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL**

### **XIII. DIAGNOZA UNITĂȚII ȘCOLARE**



## I. INTRODUCERE

Reforma structurală în domeniul educației, schimbările majore la nivelul conținutului, promovarea unui nou sistem de evaluare a rezultatelor școlare, programele de formare continuă a cadrelor didactice au creat cadrul conceptual pentru descentralizarea sistemului de învățământ.

Schimbările sociale foarte rapide, situația pandemică, diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, competiția cu alte instituții care își atribuie funcții educative, schimbările provocate de Legea 141/2025 necesită o activitate managerială bazată pe o gândire creativă, flexibilă și adaptabilă.

Prezentul raport își propune să evidențieze principalele coordonate ale activității de asigurare a calității educației la nivelul unității în anul școlar 2024-2025: autoevaluarea instituțională, analiza culturii organizaționale, evaluarea sistemică a așteptărilor educabililor, părinților și altor beneficiari relevanți, a satisfacției personalului didactic, implementarea unor proceduri de comunicare internă, decizie și raportare, identificarea și prevenirea perturbărilor majore în desfășurarea procesului instructiv-educativ, aplicarea unor proceduri de control al documentelor și înregistrărilor, precum și a unor proceduri de monitorizare, evaluare, revizuire și îmbunătățire a calității.

Eficacitatea educațională la nivelul unității de învățământ s-a concretizat în îndeplinirea unor indicatori de performanță, precum: definirea și promovarea ofertei educaționale, existența unor parteneriate cu reprezentanți ai comunității, proiectarea și realizarea curriculumului, evaluarea rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare, activitatea științifică și metodică a cadrelor didactice și activitatea financiară.

## II. CONTEXTUL LEGISLATIV, SOCIAL-ECONOMIC, INFORMAȚIONAL CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

### A. Contextul legislativ, politic-instituțional

La baza întregii activități desfășurate în unitatea de învățământ au stat:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 87/13.04.2006 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 99/2021 privind modificarea unor acte normative din domeniul învățământului, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele





măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 – actualizată septembrie 2022;

- Ordonanța Guvernului nr. 9/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul educației – actualizată septembrie 2022;
- Hotărârea nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr. 75/12.07.2005;
- Legea nr. 35/2007 privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și respectarea semnelor distinctive;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMECS nr. 5726/2024;
- OME 5707/2024 privind Statutul Elevului;
- Ordinul ME nr. 4634/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME 3908 din 30 martie 2023 privind aprobarea programelor școlare pentru discipline de studiu - învățământ gimnazial și liceal;
- Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

## **B. Contextul economico-social**

Legislația financiară generală și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar. La acest moment, există în derulare proiecte de finanțare pe PNRR, POR 2021-2027 sau pe RO- BG.

## **C. Contextul informațional**

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelurile învățământului preuniversitar. Predarea online ne-a obligat să asigurăm suport tehnic adecvat.

World Wide Webul reprezintă o uriașă resursă pentru educație, aducând problemele vieții reale în școală, permițând deopotrivă informarea elevilor și formarea priceperilor lor în domeniul tehnologiei informației și comunicației. Există și alte surse de resurse educaționale pe care profesorii le pot folosi.





### III. CURRICULUM

#### Obiective:

- Aplicarea Curriculumului național în conformitate cu nevoile specifice dezvoltării personale și cu nevoile pieței forței de muncă ale comunității
- Stimularea proiectării didactice curriculare și dezvoltarea competențelor acționale
- Adaptarea Curriculumului la Decizia Școlii la nevoile de formare ale elevilor în concordanță cu documentele proiective ale școlii
- Monitorizarea progresului școlar din perspectiva rezultatelor obținute la olimpiade naționale și concursurile școlare
- Dezvoltarea culturii organizaționale și a microclimatului educațional pozitiv
- Utilizarea tehnologiei informatice în procesul instructiv-educativ.

Curriculumul național, ca ansamblu coerent al planurilor-cadru de învățământ și al programelor școlare din învățământul preuniversitar cuprinde totalitatea disciplinelor, domeniilor de studiu, respectiv modulele de pregătire obligatorii și opționale, precum și numărul minim și maxim de ore aferent acestora.

Implementarea Curriculumului național la nivelul Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” s-a realizat pe cele trei componente:

- Trunchi comun – disciplinele de studiu obligatorii, conform filierei teoretice, profilului real sau uman și specializării: matematică-informatică, științele naturii și filologie
- Curriculum diferențiat – discipline specifice profilului și specializării
- Curriculum la Decizia Școlii - discipline opționale oferite la nivel național, regional și local; Consiliul de Administrație al unității, în urma consultării elevilor, Consiliului Profesorat, părinților și pe baza resurselor disponibile a aprobat C.D.Ș.

În contextul reformei, curriculumul la decizia școlii creează premisele unei oferte educaționale personalizate și a unui învățământ diferențiat în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor și nevoile de formare ale acestora.



### Curriculum la decizia școlii

an școlar 2024-2025

| Nr. Crt | Clasa  | Denumire CDS                                                                                    | Tip CDS           | Nr. ore | Disciplina                        | Numele și prenumele cadrului didactic |
|---------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 1       | V A    | Limba și literatura română                                                                      | Aprofundare       | 1       | Limba și literatura română        | TUDORAN Adina                         |
| 2       | V B    | Matematica altfel                                                                               | Disciplină nouă   | 1       | Limba și literatura română        | CARAION Raluca                        |
| 3       | VI A   | Lectura și abilitățile de viață                                                                 | Disciplină nouă   | 1       | Limba și literatura română        | BURGHILĂ Andreea                      |
| 4       | VI B   | Matematică                                                                                      | Aprofundare       | 1       | Matematică-informatică            | DABU Carmen                           |
| 5       | VII A  | Sinteze de matematică                                                                           | Disciplină nouă   | 1       | Matematică                        | CARAION Raluca                        |
| 6       | VII B  | Literatură, teatru și film — mijloace de comunicare artistică                                   | Disciplină nouă   | 1       | Limba și lit. română              | TUDONE Mirela                         |
| 7       | VIII A | Limbă engleză                                                                                   | Aprofundare       | 1       | Limbă și comunicare               | OPREA Maria                           |
|         |        | Limba și literatura română                                                                      | Aprofundare       | 1       | Limbă și comunicare               | ȘTEFAN Magdalena                      |
|         |        | Matematică                                                                                      | Aprofundare       | 1       | Matematică                        | DABU Carmen                           |
| 8       | VIII B | Literatură, teatru și film — mijloace de comunicare artistică                                   | Disciplină nouă   | 1       | Limba și lit. română              | TUDONE Mirela                         |
|         |        | Matematică                                                                                      | Aprofundare       | 1       | Matematică                        | DABU Carmen                           |
| 9       | IX C   | Biologie                                                                                        | Aprofundare       | 1       | Matematică și științe ale naturii | BELU Nicoleta                         |
| 10      | IX D   | Români care au marcat cultura și civilizația lumii                                              | Disciplină nouă   | 1       | Om și societate                   | ASAN Veronica                         |
| 11      | IX E   | Geografia Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord și a Statelor Unite ale Americii | Opțional integrat | 1       | Limba engleză                     | DINESCU Andrea / DUMITRESCU Roxana    |





|    |      |                                                         |                   |   |                                   |                                   |
|----|------|---------------------------------------------------------|-------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 12 | X C  | Biologie                                                | Aprofundare       | 1 | Matematică și științe ale naturii | SOFIAN Adriana                    |
| 13 | XD   | Limba italiană                                          | Disciplină nouă   | 1 | Limba și comunicare               | CAPUTO Gabriela                   |
| 14 | X E  | Istoria Marii Britanii și a Statelor Unite ale Americii | Opțional integrat | 1 | Limba engleză                     | DINESCU Andrea/<br>STANCU Mihaela |
| 15 | XI A | Matematică                                              | Aprofundare       | 1 | Matematică                        | STOIANOVICI Gheorghe              |
|    |      | Limba și literatura română                              | Aprofundare       | 1 | Limba și lit. română              | MINCU Daniela                     |
| 16 | XI B | Fizică                                                  | Aprofundare       | 1 | Matematică și științe ale naturii | NIȚĂ Florin                       |
|    |      | Matematică                                              | Aprofundare       | 1 | Matematică și științe ale naturii | CARAION Raluca                    |
| 17 | XI C | Matematică                                              | Aprofundare       | 1 | Matematică                        | CARAION Raluca                    |
|    |      | Limba și literatura română                              | Aprofundare       | 1 | Limba și comunicare               | FELEA Mihaela                     |
|    |      | Biologie                                                | Aprofundare       | 2 | Biologie                          | SOFIAN Adriana                    |
|    |      | Educație pentru sănătate                                | Disciplină nouă   | 1 | Matematică și științe ale naturii | SOFIAN Adriana                    |
|    |      | Fizică                                                  | Aprofundare       | 1 | Matematică și științe ale naturii | NIȚĂ Florin                       |
| 18 | XI D | Managementul emoțiilor                                  | Disciplină nouă   | 1 | Limba și comunicare               | TUDORAN Adina                     |
|    |      | Limba și literatura română                              | Aprofundare       | 1 | Limba și comunicare               | TUDORAN Adina                     |
|    |      | Istoria comunismului în România                         | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate                   | ISVORANU Emil                     |
|    |      | Geografie                                               | Aprofundare       | 1 | Om și societate                   | DĂNULEAS A Gabriela               |
|    |      | Sociologie                                              | Aprofundare       | 1 | Om și societate                   | MITRĂ Constantin                  |
| 19 | XI E | Introducere în educația media                           | Disciplină nouă   | 1 | Limba și comunicare               | DUMITRU Ștefana                   |
|    |      | O istorie a comunismului din România                    | Disciplină nouă   | 1 | Istorie                           | STOIAN Gheorghe                   |





|    |       |                                                           |                   |   |                                   |                               |
|----|-------|-----------------------------------------------------------|-------------------|---|-----------------------------------|-------------------------------|
|    |       | Sociologie                                                | Aprofundare       | 1 | Științe socio-umane               | MITRĂ Constantin              |
|    |       | Elemente de cultură și civilizație britanică și americană | Opțional integrat | 1 | Limba engleză                     | OPREA Maria/DUMITRESCU Roxana |
|    |       | Geografie                                                 | Aprofundare       | 1 | Om și societate                   | DĂNULEAS A Gabriela           |
| 20 | XII A | Limba și literatura română                                | Aprofundare       | 1 | Limba și lit. română              | DUMITRU Ștefana               |
|    |       | Matematică                                                | Aprofundare       | 1 | Matematică                        | STOIANOVICI Gheorghe          |
| 21 | XII B | Biologie                                                  | Aprofundare       | 1 | Biologie                          | SOFIAN Adriana                |
| 22 | XII C | Limba și literatura română                                | Aprofundare       | 1 | Limba și lit. română              | FELEA Mihaela                 |
|    |       | Matematica în teme de sinteză                             | Disciplină nouă   | 2 | Matematică                        | MARIN Viorica                 |
|    |       | Biologie                                                  | Aprofundare       | 1 | Biologie                          | BELU Nicoleta Luminița        |
|    |       | Lectura ca abilitate de viață                             | Disciplină nouă   | 1 | Limba și comunicare               | FELEA Mihaela                 |
|    |       | Educație pentru sănătate                                  | Disciplină nouă   | 1 | Biologie                          | BELU Nicoleta Luminița        |
| 23 | XII D | Istoria monarhiei în România                              | Disciplină nouă   | 2 | Om și societate                   | ASAN Veronica                 |
|    |       | Instituții ale Uniunii Europene                           | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate                   | PUIȘOR Corina                 |
|    |       | Educație pentru sănătate                                  | Disciplină nouă   | 1 | Matematică și științe ale naturii | SOFIAN Adriana                |
|    |       | Limba română. Morfologie. Sintaxa                         | Disciplină nouă   | 1 | Limba și comunicare               | IONIȚĂ Eugenia                |
|    |       | „Fii activ, pregătește-ți accesul către succes!”          | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate                   | ARCHIUDE AN Nicoleta          |
|    |       | Tehnologie informatică și a comunicațiilor                | Aprofundare       | 1 | Tehnologii                        | DUMITRU Ioana                 |
| 24 | XII E | Limba și literatura română                                | Aprofundare       | 1 | Limba și comunicare               | ȘTEFAN Magdalena              |
|    |       | Istorie                                                   | Aprofundare       | 1 | Om și societate                   | ISVORANU Emil                 |



|    |       |                                                           |                   |   |                     |                                  |
|----|-------|-----------------------------------------------------------|-------------------|---|---------------------|----------------------------------|
| 25 | XII F | Cultură și mitologie                                      | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate     | MITRĂ Constantin                 |
|    |       | Elemente de cultură și civilizație britanică și americană | Opțional integrat | 1 | Limba engleză       | OPREA Maria/<br>MILITARU Viorica |
|    |       | Limba română contemporană                                 | Disciplină nouă   | 1 | Limba română        | DECULESC U Maria                 |
|    |       | Istoria comunismului în România                           | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate     | ISVORANU Emil                    |
|    |       | Istorie                                                   | Aprofundare       | 1 | Om și societate     | ISVORANU Emil                    |
|    |       | Limbă și literatură română                                | Aprofundare       | 1 | Limbă și comunicare | DECULESC U Maria                 |
|    |       | „Fii activ, pregătește-ți accesul către succes!”          | Disciplină nouă   | 1 | Om și societate     | ARCHIUDE AN Nicoleta             |
|    |       | Geografie                                                 | Aprofundare       | 1 | Om și societate     | DĂNULEAS A Gabriela              |
|    |       | Tehnologie informției și a comunicațiilor                 | Aprofundare       | 1 | Tehnologii          | DUMITRU Ioana                    |

#### Concluzii:

- La nivel gimnazial și liceal, s-au desfășurat 64 de ore de CDȘ în diferite forme: aprofundare, extindere, opțional cu rubrică nouă.
- Oferta educațională a fost diversificată, orele de Curriculum la Decizia Școlii fiind adaptate profilului și specializării, asigurând o dezvoltare armonioasă a personalității elevilor.
- Orele de C.D.Ș. au răspuns cerințelor și preocupărilor elevilor și părinților
- C.D.Ș. a asigurat formarea și dezvoltarea competențelor pentru pregătirea examenelor de Evaluare Națională și Bacalaureat
- Orele de C.D.Ș. au asigurat o mai mare capacitate de exprimare a imaginației și creativității profesorilor și elevilor.

#### IV. RESURSE UMANE

Pornind de la premisa că performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care ea le integrează, echipa managerială a liceului a fost chemată să își asume responsabilități specifice în raport cu aceste resurse. În acest context,



pentru a răspunde în mod adecvat obiectivelor organizației, managementul resurselor umane și-a centrat atenția asupra:

- **utilizării optime a potențialului uman** existent prin ridicarea profesionalismului la rang de principiu și respectarea dreptului la informare al fiecărui angajat;
- **investiției în dezvoltarea resurselor umane** și motivarea acestora, pentru reducerea rezistenței la schimbare și sensibilizarea angajaților în raport cu strategia de dezvoltare a organizației;
- **titularizarea unor cadre didactice** cu experiență, care au demonstrat prin rezultatele elevilor și prin feed-back-ul pozitiv din partea elevilor și a părinților.

#### A. PERSONAL DIDACTIC

Nume și prenume director:

BELU Nicoleta Luminița, Profesor grad didactic I, vechime în învățământ – 25 ani

Nume și prenume director adjunct:

TUDONE Mirela, Profesor grad didactic I, vechime în învățământ – 16 ani

| Personal didactic angajat  | Total | primar | gimnazial | liceal |
|----------------------------|-------|--------|-----------|--------|
| Cadre didactice titulare   | 51    | 4      |           | 47     |
| Cadre didactice suplinoare | 0     |        |           | 0      |

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

| Doctorat | Gradul didactic I | Gradul didactic II | Definitivat | Debutant |
|----------|-------------------|--------------------|-------------|----------|
| 1        | 60                | 6                  | 1           | 1        |

Statutul personalului didactic angajat:

| Titulari | Detasați/completare | Suplinitor calif. | Pensionari | Plata cu ora |
|----------|---------------------|-------------------|------------|--------------|
| 45       | 5                   | 1                 | 8          | 10           |

#### B. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar - 10





**Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:**

| Funcția                     | Număr persoane | Calificare<br>(DA sau NU) |
|-----------------------------|----------------|---------------------------|
| SECRETAR                    | 2              | DA                        |
| ADMINISTRATOR FINANCIAR     | 2              | DA                        |
| ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU | 1              | DA                        |
| BIBLIOTECAR                 | 1              | DA                        |
| LABORANT                    | 2              | DA                        |
| INFORMATICIAN               | 2              | DA                        |

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare 100%.

**C. PERSONAL NEDIDACTIC**

**Total personal nedidactic angajat: 16,5**

**Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:**

| Funcția    | Număr<br>posturi | Număr<br>persoane |
|------------|------------------|-------------------|
| MAGAZINER  | 0.5              | 1                 |
| MUNCITOR   | 3                | 3                 |
| PAZNIC     | 2                | 2                 |
| ÎNGRIJITOR | 11               | 11                |

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare 100%.

**D. ELEVII**

**1. Informații privind efectivele de elevi la începutul anului școlar 2024-2025**

| Nivel de învățământ | Clasa  | Număr de clase/grupe | Număr de copii/elevi | Forma de învățământ | Limba de predare |
|---------------------|--------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------|
| Primar,<br>din care | CP     | 1                    | 24                   | ZI                  | ROMÂNĂ           |
|                     | Cls.I  | 1                    | 22                   | ZI                  | ROMÂNĂ           |
|                     | Cls.II | 1                    | 28                   | ZI                  | ROMÂNĂ           |



|                                                         |              |           |            |           |               |
|---------------------------------------------------------|--------------|-----------|------------|-----------|---------------|
|                                                         | Cls.III      | 1         | 28         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | Cls.IV       | 1         | 28         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | <b>TOTAL</b> | <b>5</b>  | <b>130</b> |           |               |
| <b>Secundar<br/>inferior,<br/>Gimnaziu<br/>din care</b> | Cls.a-V-a    | 2         | 30         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         |              |           | 24         |           |               |
|                                                         | Cls.a-VI-a   | 2         | 31         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         |              |           | 30         |           |               |
|                                                         | Cls.a-VII-a  | 2         | 30         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         |              |           | 28         |           |               |
|                                                         | Cls.a-VIII   | 2         | 32         | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         |              |           | 34         |           |               |
|                                                         | <b>TOTAL</b> | <b>8</b>  | <b>239</b> |           |               |
| <b>Liceal,<br/>( ciclul<br/>inferior )<br/>din care</b> | Cls.a-IX-a   | 5         | 145        | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | Cls.a-X-a    | 6         | 150        | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | <b>TOTAL</b> | <b>11</b> | <b>295</b> |           |               |
| <b>Liceal<br/>( ciclul<br/>superior )</b>               | Cls.a-XI-a   | 5         | 133        | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | Cls.a-XII-a  | 6         | 131        | ZI        | ROMÂNĂ        |
|                                                         | <b>TOTAL</b> | <b>10</b> | <b>264</b> |           |               |
| <b>TOTAL</b>                                            |              | <b>34</b> | <b>928</b> | <b>ZI</b> | <b>ROMÂNĂ</b> |

## V. RESURSE MATERIALE

### Informații privind spațiile școlare

| Nr.<br>crt. | Tipul de spațiu     | Număr<br>spații | Suprafață<br>(mp) |
|-------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| 1           | Săli de clasă/grupă | 32              | 1650              |



|   |                                           |     |          |
|---|-------------------------------------------|-----|----------|
| 2 | Cabinete                                  | 3   | 90       |
| 3 | Laboratoare                               | 6   | 450      |
| 4 | Sala pentru desen                         | 1   | 42       |
| 5 | Sală/și teren de educație fizică și sport | 1/2 | 580/1500 |
| 6 | Sala sport pentru cls. CP-IV              | 1   | 60       |

#### Informații privind spațiile auxiliare

| Nr. crt. | Tipul de spațiu                               | Număr spații | Suprafață (mp) |
|----------|-----------------------------------------------|--------------|----------------|
| 1        | Biblioteca/centru de informare și documentare | 1            | 50             |
| 2        | Sala pentru servit masa                       | 1            | 490            |
| 4        | Bucătărie                                     | 1            | 160            |
| 5        | Grupuri sanitare                              | 17           | 160            |
| 6        | Spațiu depozitare cantina                     | 2            | 60             |
| 7        | Spații depozitare materiale didactice         | 4            | 90             |

#### Informații privind spațiile administrative

| Nr. crt. | Tipul de spațiu                     | Număr spații | Suprafață (mp) |
|----------|-------------------------------------|--------------|----------------|
| 1        | Secretariat                         | 1            | 42             |
| 2        | Spațiu destinat echipei manageriale | 2            | 40             |
| 3        | Contabilitate                       | 1            | 20             |
| 4        | Birou administrație                 | 1            | 30             |
| 5        | Cabinet informatică                 | 1            | 20             |
| 6        | Cabinet medical, Cabinet psihologic | 2            | 50             |
| 7        | Cancelarii                          | 3            | 100            |





## VI. DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

### A. PROMOVABILITATEA

Rezultate la învățătură: 2023-2024 și 2024-2025

| Nivel/<br>Clasa | 2023-2024         |                    |        | 2024-2025         |                    |        |
|-----------------|-------------------|--------------------|--------|-------------------|--------------------|--------|
|                 | Elevi<br>înscriși | Elevi<br>promovați | %      | Elevi<br>înscriși | Elevi<br>promovați | %      |
| CP              | 19                | 19                 | 100%   | 24                | 24                 | 100%   |
| I               | 26                | 26                 | 100%   | 22                | 22                 | 100%   |
| II              | 26                | 26                 | 100%   | 28                | 28                 | 100%   |
| III             | 23                | 23                 | 100%   | 28                | 28                 | 100%   |
| IV              | 29                | 29                 | 100%   | 28                | 28                 | 100%   |
| CP-IV           | 125               | 125                | 100%   | 130               | 130                | 100%   |
| V               | 56                | 53                 | 94,64% | 54                | 52                 | 96,30% |
| VI              | 57                | 57                 | 100%   | 62                | 57                 | 91,94% |
| VII             | 66                | 61                 | 92,42% | 58                | 53                 | 91,37% |
| VIII            | 64                | 63                 | 98,43% | 66                | 66                 | 100%   |
| V-VIII          | 243               | 234                | 96,29  | 239               | 228                | 95,39% |
| IX              | 139               | 135                | 97,12% | 145               | 142                | 97,93% |
| X               | 136               | 136                | 100%   | 150               | 146                | 97,33% |
| IX-X            | 275               | 271                | 98,54% | 295               | 288                | 97,63% |
| XI              | 131               | 124                | 94,65% | 133               | 127                | 95,48% |
| XII             | 157               | 156                | 99,36% | 131               | 129                | 98,47% |
| XI-XII          | 288               | 280                | 97,22% | 264               | 256                | 96,97% |
| CP-<br>XII      | 931               | 910                | 97,74% | 928               | 902                | 97,19% |



## B. SITUAȚIA CORIGENȚELOR

### SITUAȚIA CORIGENȚELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

| Nivel învățământ | Clasa   | Disciplina  | Număr corigențe | Profesor        | Total elevi |
|------------------|---------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|
| Gimnazial        | a V-a   | Matematică  | 2               | Bornea Cristina | 2           |
|                  | a VI-a  | Matematică  | 5               | Bornea Cristina | 5           |
|                  | a VII-a | Matematică  | 3               | Dabu Carmen     | 3           |
|                  | a VII-a | Română      | 1               | Tudoran Adina   | 1           |
| Liceal           | a IX-a  | Matematică  | 2               | Stoianovici Gh. | 2           |
|                  | a IX-a  | Română      | 1               | Tudoran Adina   | 1           |
|                  | a IX-a  | Istorie     | 1               | Isvoranu Emil   | 1           |
|                  | a X-a   | Matematică  | 2               | Bornea Cristina | 2           |
|                  | a X-a   | Matematică  | 2               | Stoianovici Gh. | 2           |
|                  | a XI-a  | Informatică | 3               | Vlad Viorel     | 3           |
|                  | a XI-a  | Română      | 3               | Tudoran Adina   | 3           |
|                  | a XII-a | Istorie     | 2               | Isvoranu Emil   | 2           |
|                  | a XII-a | Română      | 2               | Deculescu Maria | 2           |
|                  |         |             |                 |                 |             |

## C. ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ELEVILOR

### ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA

| Clasa  | 2023-2024 |           | 2024-2025 |           |
|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|        | Nr. elevi | Frecvența | Nr. elevi | Frecvența |
| CP     | 19        | 100%      | 24        | 100%      |
| I      | 26        | 100%      | 22        | 100%      |
| II     | 26        | 100%      | 28        | 100%      |
| III    | 23        | 100%      | 28        | 100%      |
| IV     | 29        | 100%      | 23        | 100%      |
| I-IV   | 125       | 100%      | 125       | 100%      |
| V      | 56        | 99,78%    | 53        | 99,80     |
| VI     | 57        | 99,60%    | 57        | 99,71     |
| VII    | 66        | 98,88%    | 59        | 98,85     |
| VIII   | 64        | 98,64%    | 66        | 98,66     |
| V-VIII | 243       | 99,18%    | 235       | 99,10     |
| IX     | 139       | 98,18%    | 140       | 98,52     |
| X      | 136       | 96,90%    | 153       | 97,32     |
| IX-X   | 275       | 97,55%    | 293       | 97,92     |
| XI     | 131       | 97,79%    | 134       | 97,65     |
| XII    | 157       | 99,11%    | 131       | 98,87     |
| XI-XII | 288       | 98,51%    | 265       | 98,25     |
| I-XII  | 931       | 98,46%    | 918       | 98,81     |





### ABSENTEISMUL

| Clasa/Nivel | 2023-2024 |            | 2024-2025 |            |
|-------------|-----------|------------|-----------|------------|
|             | Nr. elevi | Absenteism | Nr. elevi | Absenteism |
| CP          | 19        | 0%         | 24        | 0%         |
| I           | 26        | 0%         | 22        | 0%         |
| II          | 26        | 0%         | 28        | 0%         |
| III         | 23        | 0%         | 28        | 0%         |
| IV          | 29        | 0%         | 23        | 0%         |
| I-IV        | 125       | 0%         | 125       | 0%         |
| V           | 56        | 0,22%      | 53        | 0,25%      |
| VI          | 57        | 0,39%      | 57        | 0,36%      |
| VII         | 66        | 1,12%      | 59        | 0,98%      |
| VIII        | 64        | 1,36%      | 66        | 1,23%      |
| V-VIII      | 243       | 0,81%      | 235       | 0,70%      |
| IX          | 139       | 1,81%      | 140       | 1,79%      |
| X           | 136       | 3,09%      | 153       | 2,79%      |
| IX-X        | 275       | 2,44%      | 293       | 2,29%      |
| XI          | 131       | 2,20%      | 134       | 2,15%      |
| XII         | 157       | 0,87%      | 131       | 0,68%      |
| XI-XII      | 288       | 1,49%      | 265       | 1,41%      |
| I-XII       | 931       | 1,53%      | 918       | 1,10%      |

### D. REZULTATE OLIMPIADE ȘI EXAMENE NAȚIONALE

*Elevii calificați la etapa națională a olimpiadelor școlare în anul școlar 2024-2025*

| Nr. crt | Numele și prenumele elevului | Clasa      | Disciplina                                                                       | Profesorul Coordonator |
|---------|------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1       | Mirea Tudor Mihai            | a X-a A    | Public Speaking                                                                  | DIACONU Corina         |
| 2       | Calciu Victor Andrei         | a VI-a A   | Public Speaking                                                                  | DIACONU Corina         |
| 3       | Simion Ștefania Isabella     | a VI-a A   | Public Speaking                                                                  | DIACONU Corina         |
| 4       | Badea Ilinca Maria           | a VI-a A   | Public Speaking                                                                  | DIACONU Corina         |
| 5       | Dumitru Iustin               | a X-a A    | Olimpiada de Lingvistică „Solomon Marcus”                                        | MINCU Daniela          |
| 6       | Ovreiu Daria Andreea         | a VII-A    | Concursul Național Transcurricular de Lectură și Interpretare „Ionel Teodoreanu” | TUDONE Mirela          |
| 7       | Tănase Cristian Gabriel      | a X-a A    | Olimpiada de matematică                                                          | BORNEA Cristina        |
| 8       | Dedu Răzvan Matei            | a IX-a A   | Olimpiada de Matematică                                                          | PETRE Ninel            |
| 9       | Dedu Răzvan Matei            | a IX-a A   | Olimpiada de Informatică                                                         | PETRE Ninel            |
| 10      | Catană Radu Nicolae          | a IX-a A   | Olimpiada de Informatică                                                         | PETRE Ninel            |
| 11      | Petre Alexia-Bianca          | a VIII-a A | Olimpiada de Informatică                                                         | PETRE Ninel            |
| 12      | Dedu Răzvan Matei            | a IX-a A   | Olimpiada de Informatică aplicată                                                | PETRE Ninel            |





**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI**

str. Prolungirea București, nr. 14  
 Tel./Fax: 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
 COD FISCAL: 3797310



|    |                            |            |                                                                                           |                       |
|----|----------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 13 | Popescu Beatris-Doris      | a IX-a A   | Olimpiada de limbă engleză                                                                | OPREA Maria           |
| 14 | Sârbu Alexandra            | a VII-a B  | Public speaking                                                                           | OPREA Maria           |
| 15 | Manea Diana                | a XI-a B   | Public speaking                                                                           | OPREA Maria           |
| 16 | Petre Alexia               | a VIII-a A | Olimpiada de matematică                                                                   | DABU Carmen           |
| 17 | Adam Maria-Miruna          | a V-a A    | Concursul Național<br>Transcurricular de Lectură<br>și Interpretare „Ionel<br>Teodoreanu” | TUDORAN Adina         |
| 18 | Mănescu Octavian-Marian    | a VIII-A   | Olimpiada de istorie                                                                      | ISVORANU Emil         |
| 19 | Mitea Alexia-Maria         | a XII-a E  | Olimpiada de istorie                                                                      | ISVORANU Emil         |
| 20 | Toma Ana - Maria           | a IX-a A   | Olimpiada de geografie                                                                    | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 21 | Radu Antonia               | a XI-a E   | Olimpiada de geografie                                                                    | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 22 | Leu Tudor Alexandru        | a VII-a B  | Mica olimpiada de<br>geografie Terra                                                      | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 23 | Năstase Andrei Eduard      | a VII-a A  | Mica olimpiada de<br>geografie Terra                                                      | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 24 | Chirita Daiana Maria       | a V-a A    | Mica olimpiada de<br>geografie Terra                                                      | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 25 | Dumitru Alexander Oliver   | a VI-a B   | Concursul interjudețean<br>„Terra - de la poveste la<br>realitate”                        | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 26 | Năstase Andrei Eduard      | a VII-a A  | Concursul interjudețean<br>„Terra - de la poveste la<br>realitate”                        | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 27 | Leu Tudor Alexandru        | a VII-a B  | Concursul interjudețean<br>„Terra - de la poveste la<br>realitate”                        | DĂNULEASA<br>Gabriela |
| 28 | Musat Matei Vlad           | a X-a A    | Olimpiada de geografie                                                                    | BELCIU Mari-Elena     |
| 29 | Dumitru Iustin Florian     | a X-a A    | Olimpiada de fizică                                                                       | NIȚĂ Florin           |
| 30 | Țigănilă Raisa Gabriela    | a VI-a B   | Public speaking                                                                           | BAJDECHI Liliana      |
| 31 | Dabu Horia                 | a VI-a B   | Public speaking                                                                           | BAJDECHI Liliana      |
| 32 | Popa Bianca Gabriela       | a VI-a B   | Public speaking                                                                           | BAJDECHI Liliana      |
| 33 | Neagu Alessandra Gabriella | a X-a E    | Public speaking                                                                           | STANCU Mihaela        |
| 34 | Neagu Andreea Valentina    | a X-a E    | Public speaking                                                                           | STANCU Mihaela        |
| 35 | Neagu Andreea Valentina    | a X-a E    | Olimpiada de Limba<br>engleza                                                             | STANCU Mihaela        |



### EVALUARE NAȚIONALĂ 2025

| CLASA A VIII-A A      |              |          |            |          |          |           |          |           |          |                   |
|-----------------------|--------------|----------|------------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-------------------|
| Disciplina            | Nr. înscriși | Nr. abs. | Note/medii |          |          |           |          |           |          | Procent promovări |
|                       |              |          | 1-4,99     | 5-5,99   | 6-6,99   | 7-7,99    | 8-8,99   | 9-9,99    | 10       |                   |
| Limba română          | 32           | 0        | 0          | 0        | 0        | 6         | 12       | 14        | 0        | 100%              |
| Matematică            | 32           | 0        | 1          | 1        | 6        | 4         | 7        | 13        | 0        | 96.87%            |
| <b>Media generală</b> | <b>32</b>    | <b>0</b> | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>10</b> | <b>8</b> | <b>13</b> | <b>0</b> | <b>100%</b>       |

| CLASA A VIII-A B      |              |          |            |          |           |           |          |          |          |                   |
|-----------------------|--------------|----------|------------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-------------------|
| Disciplina            | Nr. înscriși | Nr. abs. | Note/medii |          |           |           |          |          |          | Procent promovări |
|                       |              |          | 1-4,99     | 5-5,99   | 6-6,99    | 7-7,99    | 8-8,99   | 9-9,99   | 10       |                   |
| Limba română          | 34           | 0        | 0          | 1        | 7         | 10        | 11       | 5        |          | 100%              |
| Matematică            | 34           | 0        | 1          | 1        | 11        | 11        | 8        | 2        | 0        | 97.05%            |
| <b>Media generală</b> | <b>34</b>    | <b>0</b> | <b>0</b>   | <b>2</b> | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>9</b> | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>100%</b>       |

### TOTAL CLASELE a VIII-a

| Disciplina            | Nr. înscriși | Nr. abs. | Note/medii |          |           |           |           |           |    | Procent promovări |
|-----------------------|--------------|----------|------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|-------------------|
|                       |              |          | 1-4,99     | 5-5,99   | 6-6,99    | 7-7,99    | 8-8,99    | 9-9,99    | 10 |                   |
| Limba română          | 66           | 0        | 1          | 1        | 7         | 16        | 23        | 19        | 0  | 100%              |
| Matematică            | 66           | 0        | 2          | 2        | 17        | 15        | 15        | 15        |    | 96.96%            |
| <b>Media generală</b> | <b>66</b>    | <b>0</b> | <b>0</b>   | <b>2</b> | <b>11</b> | <b>20</b> | <b>17</b> | <b>16</b> |    | <b>100%</b>       |

### ANALIZĂ COMPARATIVĂ A ULTIMILOR DOI ANI PRIVIND ADMITEREA ÎN CLASA a IX-a

Profilul

ANUL 2024

ANUL 2025





|                                    | PRIMA<br>MEDIE | ULTIMA<br>MEDIE | PRIMA<br>MEDIE | ULTIMA<br>MEDIE |
|------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| <b>MATEMATICĂ-<br/>INFORMATICĂ</b> | <b>9.77</b>    | <b>7.90</b>     | <b>9,80</b>    | <b>8,85</b>     |
| <b>ȘTIINȚELE- NATURII</b>          | <b>8.77</b>    | <b>6.75</b>     | <b>9,05</b>    | <b>7,12</b>     |
| <b>FILOLOGIE</b>                   | <b>8.35</b>    | <b>6.77</b>     | <b>8,57</b>    | <b>7,17</b>     |
| <b>BILINGV LB.<br/>ENGLEZĂ</b>     | <b>9.77</b>    | <b>7.42</b>     | <b>9,35</b>    | <b>7,65</b>     |

**BACALAUREAT 2025**  
**REZULTATE PE CLASE SI DISCIPLINE**  
**Sesiuni: iunie - iulile și august – SERIA CURENTĂ**

| <b>XII A</b> | <b>&lt;5</b> | <b>5-<br/>5,99</b> | <b>6-<br/>6,99</b> | <b>7-<br/>7,99</b> | <b>8-<br/>8,99</b> | <b>9-9,99</b> | <b>10</b> | <b>Înscriși</b> | <b>Prezenți</b> | <b>Abs.</b> | <b>Procent</b> |
|--------------|--------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|-----------|-----------------|-----------------|-------------|----------------|
| Română       | 0            | 1                  | 2                  | 5                  | 3                  | 3             | 0         | 14              | 14              | 0           | 100%           |
| Matematică   | 1            | 0                  | 1                  | 1                  | 1                  | 10            | 0         | 14              | 14              | 0           | 92.85%         |
| Informatică  | 0            | 0                  | 0                  | 1                  | 1                  | 1             | 0         | 3               | 3               | 0           | 100%           |
| Fizică       | 0            | 0                  | 1                  | 0                  | 0                  | 1             | 0         | 2               | 2               | 0           | 100%           |
| Biologie     | 1            | 0                  | 1                  | 0                  | 1                  | 0             | 0         | 3               | 3               | 0           | 66.66%         |
| Chimie org   | 0            | 0                  | 0                  | 0                  | 1                  | 3             | 2         | 6               | 6               | 0           | 100%           |
| total E)d)   | 0            | 0                  | 2                  | 1                  | 3                  | 5             | 2         | 14              | 14              | 0           | 100%           |
| <b>Medie</b> | <b>1</b>     | <b>0</b>           | <b>2</b>           | <b>0</b>           | <b>4</b>           | <b>7</b>      | <b>0</b>  | <b>14</b>       | <b>14</b>       | <b>0</b>    | <b>92.85%</b>  |
| <b>XIIB</b>  |              |                    |                    |                    |                    |               |           |                 |                 |             |                |
| Română       | 0            | 4                  | 5                  | 0                  | 1                  | 0             | 0         | 10              | 10              | 0           | 100%           |
| Matematică   | 3            | 1                  | 2                  | 3                  | 1                  | 0             | 0         | 10              | 10              | 0           | 70%            |
| Biologie     | 2            | 1                  | 2                  | 2                  | 0                  | 0             | 0         | 7               | 7               | 0           | 71.42%         |
| Informatică  | 0            | 0                  | 1                  | 1                  | 0                  | 1             | 0         | 3               | 3               | 0           | 100%           |
| total E)d)   | 2            | 1                  | 3                  | 3                  | 0                  | 1             | 0         | 10              | 10              | 0           | 80%            |
| <b>Medie</b> | <b>2</b>     | <b>2</b>           | <b>3</b>           | <b>2</b>           | <b>1</b>           | <b>0</b>      | <b>0</b>  | <b>10</b>       | <b>10</b>       | <b>0</b>    | <b>80%</b>     |
| <b>XIIC</b>  |              |                    |                    |                    |                    |               |           |                 |                 |             |                |
| <b>XIIC</b>  | <b>&lt;5</b> | <b>5-<br/>5,99</b> | <b>6-<br/>6,99</b> | <b>7-<br/>7,99</b> | <b>8-<br/>8,99</b> | <b>9-9,99</b> | <b>10</b> | <b>Înscriși</b> | <b>Prezenți</b> | <b>Abs.</b> | <b>Procent</b> |
| Română       | 0            | 2                  | 6                  | 6                  | 4                  | 1             | 0         | 19              | 19              | 0           | 100%           |
| Matematică   | 0            | 4                  | 4                  | 4                  | 5                  | 2             | 0         | 19              | 19              | 0           | 100%           |
| Fizică       | 0            | 0                  | 1                  | 0                  | 1                  | 0             | 0         | 2               | 2               | 0           | 100%           |
| Biologie     | 2            | 1                  | 1                  | 2                  | 3                  | 0             | 0         | 9               | 9               | 0           | 77.77%         |
| Chimie org.  | 0            | 0                  | 0                  | 1                  | 0                  | 0             | 0         | 1               | 1               | 0           | 100%           |





**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI**

str. Prolungirea București, nr. 14  
 Tel./Fax: 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
 COD FISCAL: 3797310



**LTME**

|              |          |          |          |           |          |          |          |           |           |          |               |
|--------------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|---------------|
| Anatomie     | 0        | 0        | 2        | 0         | 2        | 3        | 0        | 7         | 7         | 0        | 100%          |
| total E)d)   | 2        | 1        | 4        | 3         | 6        | 3        | 0        | 19        | 19        | 0        | 89.47%        |
| <b>Medie</b> | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>10</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>19</b> | <b>19</b> | <b>0</b> | <b>89.47%</b> |

**XIID**

|                       |          |          |          |          |           |          |          |           |           |          |               |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|---------------|
| Română                | 2        | 2        | 4        | 12       | 7         | 5        |          | 32        | 32        | 0        | 93.75%        |
| Istorie               | 1        | 3        | 4        | 2        | 4         | 17       | 1        | 32        | 32        | 0        | 96.87%        |
| Geografie             | 1        | 2        | 0        | 2        | 2         | 5        | 0        | 12        | 12        | 0        | 91.66%        |
| Sociologie            | 0        | 1        | 1        | 3        | 8         | 0        | 0        | 13        | 13        | 0        | 100%          |
| Psihologie            | 0        | 0        | 1        | 0        | 0         | 0        | 1        | 2         | 2         | 0        | 100%          |
| Logică și argumentare | 1        | 0        | 0        | 0        | 0         | 4        | 0        | 5         | 5         | 0        | 80%           |
| total E)d)            | 1        | 1        | 2        | 3        | 8         | 4        | 1        | 20        | 20        | 0        | 95%           |
| <b>Medie</b>          | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>15</b> | <b>7</b> | <b>0</b> | <b>32</b> | <b>32</b> | <b>0</b> | <b>90.62%</b> |

**XII E**

|              |          |          |          |          |           |          |          |           |           |          |               |
|--------------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|---------------|
| Română       | 1        | 0        | 2        | 2        | 14        | 12       | 0        | 31        | 31        | 0        | 96.77%        |
| Istorie      | 0        | 0        | 0        | 2        | 5         | 20       | 4        | 31        | 31        | 0        | 100%          |
| Geografie    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0         | 3        | 1        | 4         | 4         | 0        | 100%          |
| Logică       | 1        | 0        | 0        | 1        | 5         | 18       | 2        | 27        | 27        | 0        | 96.29%        |
| total E)d)   | 1        | 0        | 0        | 1        | 5         | 21       | 3        | 31        | 31        | 0        | 96.77%        |
| <b>Medie</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>7</b> | <b>23</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>0</b> | <b>96.77%</b> |

|              |              |               |               |               |               |               |           |                 |                 |             |                |
|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------|-----------------|-----------------|-------------|----------------|
| <b>XII F</b> | <b>&lt;5</b> | <b>5-5,99</b> | <b>6-6,99</b> | <b>7-7,99</b> | <b>8-8,99</b> | <b>9-9,99</b> | <b>10</b> | <b>Înscriși</b> | <b>Prezenți</b> | <b>Abs.</b> | <b>Procent</b> |
| Română       | 0            | 7             | 4             | 6             | 7             | 1             | 0         | 25              | 25              | 0           | 100%           |
| Istorie      | 1            | 0             | 1             | 3             | 12            | 8             | 0         | 25              | 25              | 0           | 96%            |
| Geografie    | 0            | 1             | 1             | 3             | 7             | 3             | 1         | 16              | 16              | 0           | 100%           |
| Logică       | 0            | 0             | 0             | 1             | 0             | 3             | 0         | 4               | 4               | 0           | 100%           |
| Sociologie   | 0            | 3             | 1             | 0             | 0             | 1             | 0         | 5               | 5               | 0           | 100%           |



|            |   |   |   |   |   |   |   |    |    |   |        |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|---|--------|
| total E)d) | 1 | 4 | 2 | 4 | 7 | 7 | 1 | 25 | 25 | 0 | 96.77% |
| Medie      | 1 | 1 | 3 | 7 | 9 | 4 | 0 | 25 | 25 | 0 | 96%    |

## VII. PROIECTAREA, ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

În urma inspecțiilor de specialitate, a asistențelor la ore realizate, echipa managerială a constatat:

### PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE:

Documentele de planificare/proiectare a activității didactice sunt corect întocmite, respectă planul cadru, programele și structura anului școlar.

Proiectarea lecțiilor asistate a fost eficientă; profesorii au prezentat proiecte/schițe de lecții funcționale, în care au propus strategii adecvate conținuturilor și nivelului claselor, materiale auxiliare și instrumente de măsurare a rezultatelor. S-au organizat activități de proiectare și pentru activitățile online.

### ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR

#### • Fundamentarea științifică:

- utilizarea adecvată a conceptelor;
- capacitatea de prelucrare, de sistematizare și sinteză a informației;
- coerența și consistența demersului didactic.

#### • Strategia didactică și competențele metodice:

- adecvarea metodelor la obiective/competențe, la conținutul științific și particularitățile elevilor;
- susținerea motivației învățării prin conectarea la real;
- majoritatea profesorilor au alternat metodele tradiționale de predare-învățare cu cele interactive, stimulative și motivante pentru învățare;
- formele de organizare a activității (frontal, individual și de grup)
- s-a utilizat o paletă largă de metode care și-au dovedit eficiența: *învățarea prin descoperire, problematizarea, dezbaterea, metoda pălăriilor gânditoare, jocul didactic, ciorchinele, prezentarea ppt* care au permis o bună sistematizare a noțiunilor, prin intermediul cărora s-a



realizat o implicare a întregului colectiv în activitatea de predare-învățare-evaluare și s-au valorificat inteligențele multiple ale elevilor;

- ponderea medie a strategiilor și activităților didactice centrate pe elev.

• **Mijloacele didactice:**

- adecvarea acestora la obiective și strategii didactice;

- folosirea parțială de către cadrele didactice a mijloacelor de care dispune liceul: video-proiector, hărți, atlase, dicționare etc.

- toți colegii folosesc copiatoarele pentru a pregăti fișe de lucru, teste de evaluare, chestionare etc.

• **Monitorizarea progresului și competențele de evaluare:**

- Se formează deprinderi intelectuale și participative dovedite de elevi

- Există coerență în proiectarea evaluării

- Metodele și instrumentele de evaluare utilizate sunt adaptate la competențe și la particularitățile elevilor

- Evaluarea inițială/predictivă, evaluarea formativă și evaluarea sumativă au evidențiat progresul școlar înregistrat de elevi și au asigurat cele trei funcții ale evaluării: diagnoza, ameliorarea și prognoza.

• **Manuale și auxiliare didactice:**

**Manuale**

Majoritatea colegilor au evidențiat:

1. Supraîncărcarea informațională în detrimentul valorificării activităților centrate pe elev
2. Tratarea superficială a unor teme esențiale
3. Absența unor viziuni interdisciplinare.

• **Auxiliare didactice**

Atlasele, ghidurile, dicționarele, planșele, dischetele sunt căi de stimulare a inițiativei, a lucrului în echipă, a explorării conținuturilor, pe care profesorii din liceul nostru le-au utilizat cu succes în demersul didactic.

• **Recomandări:**

- Organizarea de activități de predare-învățare-evaluare care presupun o abordare diferențiată în procesul didactic, mai ales la clasele a IX-a și a XII-a

- Folosirea tuturor resurselor liceului





- Creșterea ponderii strategiilor și activităților didactice centrate pe elev
- Folosirea unor metode alternative de evaluare: portofoliul, referatul, investigația, interevaluarea, autoevaluarea, dar care să respecte rigorile didactice ale realizării lor
- Evitarea notării unor referate „copy-paste”.

## VIII. FUNCȚIONAREA COMISIILOR ȘI COMITETELOR LICEULUI

### ANUL ȘCOLAR 2024-2025

#### COMISIILE CU CHARACTER PERMANENT

##### I. Comisia pentru curriculum:

###### 1. Prof. Belu Nicoleta Luminița – dir. adj.

2. Membru: Prof. Caputo Gabriela - profesor

3. Membru: Prof. Diaconu Corina - profesor

4. Membriu: Prof. Mincu Daniela - profesor

##### II. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

###### 1. Prof. Tudone Mirela - coordonator

2. Prof. Dinescu Andrea Mihaela - membru

3. Prof. Caputo Gabriela - membru

4. Prof. Militaru Viorica – reprezentantul Consiliului Profesoral

5. Prof. Mincu Daniela – reprezentantul Consiliului Profesoral

6. Prof. Tudoran Adina - reprezentantul FSLI

7. Dinu Florian– reprezentant al Comunității Locale

8. Leu Mariana– reprezentant al părinților

9. Stan Eva – reprezentantul Consiliului Elevilor.

##### III. Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră

###### 1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe - directorul unității de învățământ

2. Membru: Prof. Dabu Carmen resp. formarea profesională

3. Membru: Prof. Andrei Aurelia prof. metodist CCD

4. Membru: Prof. Niculescu Mădălina

##### IV. Comisia pentru securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență:

###### 1. Președinte: Prof. Damian Ionuț



2. Secretar: Ionescu Mihaela
3. Membru: Prof. Niță Florin
4. Membru: Anton Dumitru – Administrator
5. Membru: Aime Isa – asistent medical
6. Membru: Vasile Alexandrina - secretar
7. Membru: Gaiu Cerasela – informatician
8. Membru: Ene Mirela – laborant
9. Membrii: Personalul de îngrijire din unitatea școlară

**V. Comisia pentru control managerial intern:**

**1. Președinte: Prof. Belu Nicoleta Luminița – dir. adj.**

2. Membru: Prof. Tudoran Adina – profesor
3. Membru: Prof. Diaconu Corina – profesor
4. Membru: Prof. Dăscălița Liliana - profesor
5. Membru: Găvenea Eugenia – contabil șef
6. Membru: Vasile Alexandrina - secretar șef
7. Secretar: Bajdechi Liliana - profesor

**VI. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității:**

**1. Președinte: Prof. Tudoran Adina**

2. Secretar: Prof. Isvoranu Emil
3. Membru: Prof. Stoian Gheorghe - director
4. Membru: Prof. Belu Nicoleta Luminița - dir. adj.
5. Membru: Prof. Archiudean Nicoleta – consilier psiho-pedagogic
6. Prof. Felea Mihaela – consilier educativ
7. Membru: Vasile Lavinia – Reprezentant părinți
8. Membru: Ela Dan – Reprezentant al Consiliului

**VII. Comisia de Etică și Integritate:**

1. Membru: Prof. Mincu Daniela
2. Membru: Prof. Saizescu Horia
3. Membru: Prof. Marin Viorica
4. Membru: Niculescu Mădălina



5. Membru: Radu Constatin
6. Membru: Balcangiu Mirela - reprezentant personal didactic auxiliar și nedidactic
7. Păun Narcisa - membru - reprezentant elevi

## B. COMISIILE CU CHARACTER TEMPORAR

### I. Comisia pentru consiliere și orientare școlară:

#### 1. Președinte: Prof. Felea Mihaela – Consilier pentru proiecte și programe educative

2. Membru: Prof. înv. Antonache Ștefania – responsabil învățământ primar
3. Membru: Prof. Radu Cornelia - responsabil înv. gimnazial
4. Membru: Prof. Militaru Luminița - responsabil clasele IX-X
5. Membru: Prof. Stoianovici Gheorghe - responsabil clasele XI-XII

### II. Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului și abandonului școlar:

#### 1. Președinte: Prof. Stancu Mihaela

2. Membru: Prof. Bornea Cristina
3. Membru: Prof. Vlad Viorel
4. Membru: Prof. Marin Viorica
5. Membru: Prof. Dobre Daniela
6. Membru: Prof. Archiudean Nicoleta

### III. Comisia pentru organizarea olimpiadelor, concursurilor școlare și a competițiilor sportive:

#### 1. Președinte: Prof. Belu Nicoleta Luminița

2. Membru: Prof. Dănuleasa Gabriela
3. Membru: Prof. Marin Viorica
4. Membru: Prof. Ștefan Magdalena Cornelia
5. Membru: Prof. Bornea Cristina
6. Membru: Prof. Stoianovici Viorica

### IV. Comisia de comunicare și promovare a imaginii școlii:

#### 1. Președinte: Prof. Ștefan Magdalena Cornelia

2. Membru: Prof. Bajdechi Liliana
3. Membru: Prof. Necula Andreea
4. Membru: Prof. Bornea Cristina





- 5. Membru: Prof. Vlad Viorel
- 6. Membru: Prof. Stancu Mihaela
- 7. Membru: inf. Gaiu Cerasela

**V. Comisia pentru elaborarea orarului:**

**1. Președinte: Prof. Petre Ninel**

- 2. Membru: Prof. Stoian Gheorghe
- 3. Membru: Prof. Belu Nicoleta Luminița
- 4. Membru: Prof. Țicu Cornel

**VI. Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a notării ritmice a elevilor:**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe – director**

- 2. Membru: Prof. Belu Nicoleta Luminița – dir.adj.
- 3. Membru: Vasile Alexandrina – secretar șef
- 4. Membru: Ionescu Mihaela – secretar

**VII. Comisia pentru acordarea sprijinului financiar „Bani de liceu ”:**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe – director**

- 2. Secretar: Ionescu Mihaela - secretar
- 3. Membru: Ioniță Nicoleta - contabil
- 4. Membru: Balcangiu Mirela
- 5. Membru: Vasile Alexandrina

**VIII. Comisia pentru recensământul populației școlare:**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe – director**

- 2. Secretar: Vasile Alexandrina – secretar șef al unității de învățământ
- 3. Membru: Prof. inv. Antonache Ștefania
- 4. Membru: Ionescu Mihaela

**IX. Comisia pentru gestionarea SIIIR:**

- 1. Operator unitatea școlară: Gaiu Cerasela - informatician al unității
- 2. Operator secretariat: Ionescu Mihaela – secretar al unității
- 3. Operator contabilitate: Găveanu Eugenia – contabilul unității școlare
- 4. Operator administrator patrimoniu – Anton Dumitru – administratorul unității școlare
- 5. Operator director: Stoian Gheorghe – directorul unității școlare

**X. Comisia de mobilitate a personalului didactic la nivelul școlii:**



**1. Președinte: Prof. Mincu Daniela**

2. Membru: Prof. Dinescu Andrea Mihaela

3. Membru: Prof. Oprea Maria

**XI. Comisia pentru inventariere:**

**1. Președinte: Prof. Coman Mugurel**

2. Membru: Ene Mirela – laborant

3. Membru: Ionescu Mihaela - secretar

**XII. Comisia pentru organizarea examenelor de diferență**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe - directorul unității de învățământ**

2. Secretar: Ionescu Mihaela

3. Membru: Prof. Mitră Constatin

4. Membru: Dobre Daniela

**C. COMISIILE CU CARACTER OCAZIONAL:**

**I. Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii:**

**1. Coordonator: prof. Stoian Gheorghe - director**

2. Membru: Prof. Ștefan Magdalena Cornelia

3. Membru: Prof. Tudone Mirela

4. Membru: Prof. Felea Mihaela

5. Membru: Niculescu Mădălina

6. Responsabil: Vasile Alexandrina – secretar șef

7. Membru: Ionescu Mihaela – secretar

**II. Comisia pentru salarizare:**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe – director**

2. Membru: Prof. Belu Nicoleta Luminița - dir.adj.

3. Membru: Găveanu Eugenia – contabil șef

4. Membru: Vasile Alexandrina – secretar șef

**III. Comisia paritară:**

**1. Președinte: Prof. Stoian Gheorghe – director**

2. Membru: Prof. Belu Nicoleta Luminița – dir. adj.

3. Membru: Prof. Dumitru Ioana – lider sindical la nivelul unității

4. Membru: Prof. Dăscălița Liliana



5. Secretar șef: Vasile Alexandrina

**IV. Comisia de recepție a bunurilor (produse, servicii, obiecte de inventar):**

**1. Președinte: Prof. Isvoranu Emil**

2. Membru: Ionescu Mihaela – secretar

3. Membru: Balcangiu Mirela - bibliotecar

**V. Comisia pentru preluare și distribuire din programul „Corn și lapte” sau „legume proaspete și fructe”:**

**1. Președinte: Anton Dumitru** – întocmește documentația, înregistrează avizele

2. Ștefănescu Vasilica – primește și depozitează produsele

3. Ilie Stana - primește și depozitează produsele

4. Adem Florica – distribuie produsele elevilor din ciclul primar

5. Stoian Vasilica - distribuie produsele elevilor din ciclul primar

6. Nițu Lucica - distribuie produsele elevilor din ciclul gimnazial

7. Vasile Alexandrina – aduce modificări la numărul de elevi plecați/veniți

**VI. Comisia pentru înscrierea elevilor audienți:**

**1. Responsabil – Prof. Stoian Gheorghe – Director**

2. Membru: Prof. Dabu Carmen

3. Membru: Prof. Radu Cornelia

4. Membru: Archiudean Nicoleta – consilier școlar

5. Secretar șef – Vasile Alexandrina

**COMISIA DIRIGINȚILOR ANUL ȘCOLAR 2024- 2025**

| NR.<br>C RT. | NUME ȘI PRENUME    | COD | CLASA | SALA     |
|--------------|--------------------|-----|-------|----------|
| 1.           | IVAN DOINA         | 6 8 | C P   | INTERNAT |
| 2.           | MAREANU ANIȘOARA   | 6 5 | I     | INTERNAT |
| 3.           | POPA CAMELIA       | 6 6 | I I   | INTERNAT |
| 4.           | ANTONACHE ȘTEFANIA | 6 9 | I I I | INTERNAT |
| 5.           | STOIAN LIANA       | 6 7 | I V   | INTERNAT |
| 6.           | TUDORAN ADINA      | 9   | V A   | S3       |





|     |                      |    |        |           |
|-----|----------------------|----|--------|-----------|
| 7.  | FELEA MIHAELA        | 7  | V B    | 7         |
| 8.  | DIACONU CORINA       | 12 | VI A   | S5        |
| 9.  | BAJDECHI LILIANA     | 15 | VI B   | S1        |
| 10. | ION CĂTĂLIN          | 28 | VII A  | S4        |
| 11. | OPREA MARIA          | 14 | VII B  | S6        |
| 12. | DABU CARMEN          | 38 | VIII A | LAB. BIO  |
| 13. | NICULESCU MĂDĂLINA   | 59 | VIII B | S9        |
| 14. | PETRE NINEL          | 39 | IX A   | S10       |
| 15. | DUMITRESCU ROXANA    | 11 | IX B   | S18       |
| 16. | DUMITRU IOANA        | 40 | IX C   | S22       |
| 17. | BELCIU MARI-ELENA    | 53 | IX D   | S23       |
| 18. | ȘTEFAN MAGDALENA     | 4  | IX E   | S12       |
| 19. | BORNEA CRISTINA      | 35 | X A    | S11       |
| 20. | CARAION RALUCA       | 37 | X B    | S24       |
| 21. | STOIANOVICI GHEORGHE | 33 | X C    | S25       |
| 22. | CAPUTO GABRIELA      | 22 | X D    | LAB. FIZ  |
| 23. | DĂNULEASA GABRIELA   | 54 | X E    | LAB. CHIM |
| 24. | DINESCU ANDREA       | 10 | XI A   | S26       |
| 25. | SOFIAN ADRIANA       | 51 | XI B   | S13       |
| 26. | NIȚĂ FLORIN          | 43 | XI C   | S16       |
| 27. | DĂSCĂLIȚA LILIANA    | 58 | XI D   | S20       |
| 28. | RADU CORNELIA        | 24 | XI E   | S15       |
| 29. | MITRĂ CONSTANTIN     | 30 | XII A  | S2        |
| 30. | VLAD VIOREL          | 41 | XII B  | LAB. INFO |
| 31. | SAIZESCU HORIA       | 44 | XII C  | S17       |
| 32. | MINCU DANIELA        | 5  | XII D  | S.21      |
| 33. | ISVORANU EMIL        | 26 | XII E  | S14       |
| 34. | STANCU MIHAELA       | 18 | XII F  | S19       |



## RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

An școlar 2024 – 2025

În anul școlar 2024-2025, s-au desfășurat, în cadrul CEAC, următoarele activități:

- stabilirea componenței CEAC;
- realizarea **Raportului Anual de Evaluare Internă** RAEI în luna septembrie și încărcarea acestuia, în luna octombrie, pe platforma ARACIP, [www.calitate.aracip.eu](http://www.calitate.aracip.eu);
- întocmirea **Raportului de Autoevaluare** pe anul școlar 2023-2024;
- Strategia CEAC pentru anul 2024-2025
- identificarea punctelor slabe din raportul de autoevaluare și întocmirea, pe baza acestora, a **Planului de Îmbunătățire**;
- stabilirea strategiilor privind monitorizarea internă lunară;
- actualizarea bazei de date a comisiei;
- actualizarea documentelor și a instrumentelor de lucru (**Plan operațional, Plan de activități, Matricea responsabilităților, Regulament CEAC, organigrame**) și completarea acestora (**Manualul calității, Procedurile**), în conformitate cu Instrucțiunea nr. 1 din 16 mai 2018;

S-au prelucrat: Raportul de Autoevaluare al unității, Procedurile, Fișe de progres, Fișe de observare a lecțiilor, Exemple de bune practici, Rapoartele de activitate și Planurile operaționale (formate noi).

Alte activități derulate:

- transmiterea datelor către comisiile de lucru;
- alocarea unui program necesar nevoilor comisiei;
- discutarea, în cadrul comisiei, a ofertei educaționale de perfecționare în domeniul calității;
- realizarea structurii documentelor;
- colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare semestrial;
- revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și ale Comitetului CEAC și constatarea necesității alocării altor resurse umane pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei;



- selectarea chestionarelor;
- în lunile septembrie și octombrie, s-a întocmit RAEI, s-a desfășurat monitorizarea cadrelor didactice la care au participat toți membrii CEAC și în urma căreia s-au stabilit măsurile de remediere a neclarităților în special în cazul cadrelor didactice nou venite în instituție;
- pe parcursul anului, s-au ținut **ședințe de lucru** conform proceselor-verbale din dosarul comisiei;
- a fost reactualizat avizierul destinat comisiei;
- responsabilul CEAC a **înregistrat documentele**.
- au fost actualizate procedurile de acces, de organizare a activității în conformitate cu ordinele publicate.

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale, arătând unde se pot aduce îmbunătățiri, astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a liceului.

### **ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII COMISIEI**

#### **PUNCTE TARI**

- reactualizarea procedurilor în conformitate cu instrucțiunile în vigoare;
- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2024-2025.

#### **PUNCTE SLABE**

- nu s-a realizat integral graficul de interasistențe și nici centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor, deoarece nu s-au transmis în timp util datele solicitate;
- există deficiențe în monitorizarea activităților.

#### **AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și, din cauza supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare, există posibilitatea să nu fie îndeplinite toate sarcinile;

#### **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea conducerii și a unor cadre didactice de a sprijini activitatea acestei comisii.





### **SOLUTII POSIBILE:**

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

## **RAPORT**

### **PRIVIND ACTIVITATEA DE MENTORAT ȘI FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Activitatea Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică, desfășurată în anul școlar 2024-2025, s-a realizat în conformitate cu prevederile Planului managerial al comisiei, ale Planului operațional și în baza obiectivelor stabilite de membrii acesteia.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învățământ au fost implicate în următoarele activități:

- participarea la cursuri de perfecționare și formare didactică;
- elaborarea raportului de activitate al comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2024-2025;
- întocmirea documentației necesare pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue realizate în anul școlar 2024-2025;
- aplicarea chestionarelor online pentru identificarea nevoilor de formare, urmată de analiza și prelucrarea datelor, precum și prezentarea concluziilor;
- completarea și centralizarea fișelor individuale de formare pentru fiecare cadru didactic;
- realizarea unei baze de date privind situația creditelor profesionale obținute, stabilirea cîincinalului corespunzător fiecărui cadru didactic și alte informații specifice;
- întocmirea machetei privind perfecționarea cadrelor didactice, care cuprinde: numele și prenumele, studiile, gradul didactic și anul obținerii, cursurile acreditate (cu denumirea, furnizorul și numărul de credite), respectiv cursurile avizate (cu denumirea, furnizorul și numărul de ore);
- participarea tuturor cadrelor didactice din unitate la cercurile pedagogice.



## 1. PERFEȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE/MASTERATE/CONVERSIE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025.

În anul școlar 2024-2025, un număr de **2 cadre** didactice s-au perfecționat prin absolvirea cu succes a gradelor didactice la care au fost înscrise.

| Nr. crt. | Numele și prenumele cadrului didactic | Specialitate | Grad.did./ Def./Masterat | Observații                             |
|----------|---------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------------|
| 1.       | Burghilă Andreea                      | Limba română | Grad didactic II         |                                        |
|          |                                       |              | Masterat                 | Filologie- Teorie și practica editării |
| 2.       | Decu Magdalena                        | Limba latină | Grad didactic II         | -                                      |

## 2. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFEȚIONARE/FORMARE DIDACTICĂ (cu credite și nr. de ore) ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025.

În anul școlar 2024-2025, s-a realizat un număr total de **2569 de ore** de formare didactică și **780 de credite**, de către **28** de cadre didactice din unitatea de învățământ.

| Nr. crt. | Numele și prenumele cadrului didactic | Specialitatea     | Denumirea cursului                                                                                                                                                   | Nr. ore | Nr. credite |
|----------|---------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|
| 1.       | Dumitrescu Roxana                     | Limba engleză     | First Step First- International TCA for new comers in Erasmus+, Palermo, Italy, septembrie 2024 (4 zile, 8h zi)                                                      | 32      | -           |
|          |                                       |                   | Orizonturi didactice europene, 24 ore, noiembrie 2024                                                                                                                | 24      | -           |
|          |                                       |                   | Educatia in vremurile moderne 24 ore, noiembrie 2024                                                                                                                 | 24      | -           |
| 2.       | Maereanu Anișoara                     | Prof. inv. primar | Starea de bine și echilibru emoțional în școală"                                                                                                                     | 60h     | 18-20       |
|          |                                       |                   | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                             | 84h     | 28          |
| 3.       | Diaconu Corina                        | Limba engleză     | OPEN course - Fostering Student Motivation and Engagement_ ianuarie-martie 202 - curs online oferit de University of Oregon prin intermediul U.S. Embassy Bucharest; | 64 h    |             |
| 4.       | Niță Florin                           | Fizică            | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                             | 84h     | 28          |





|     |                          |                   |                                                                                            |      |       |
|-----|--------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| 5.  | Ivan Doinița             | Prof. înv. primar | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 6.  | Vlad Viorel              | Informatică       | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 7.  | Tudone Mirela            | Limba română      | Autorizare/acreditare/monitorizare/evaluare externă periodică ARACIP                       | 8h   |       |
|     |                          |                   | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 8.  | Popa Camelia             | Prof. înv. primar | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 9.  | Dănuleasa Gabriela       | Geografie         | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 10. | Mihăilescu Elena         | Limba engleză     |                                                                                            |      |       |
| 11. | Stancu Mihaela           | Limba engleză     | Starea de bine și echilibrul emotional in scoala                                           | 60h  | 18-20 |
|     |                          |                   | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
| 12. | Oprea Maria Elena        | Limba engleză     | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
|     |                          |                   | Metode si strategii educative pentru profesorul moderne                                    | 30h  | -     |
| 13. | Dabu Carmen              | Matematică        | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
|     |                          |                   | Participare la webinar - 10 ore                                                            | 10h  | -     |
|     |                          |                   | Curs “Evaluarea formativă online”/ Intuitext/ 8h                                           | 8h   | -     |
|     |                          |                   | Curs “MIND - Critical Theory in adult education practice”/ Erasmus+                        | 4h   |       |
| 14. | Bajdechi Liliana Aurelia | Limba engleza     | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                   | 84h  | 28    |
|     |                          |                   | Curs_Genially:Experințe de învățare cu resurse digitale interactive                        | 24h  | 8     |
|     |                          |                   | Webminar :Descoperirea potențialului elevilor” Editura Artklett                            | 1h   |       |
|     |                          |                   | Webminars with six-hours sessions for Teacher Development Certificate Course               | 6h   |       |
|     |                          |                   | Webminar despre protecția datelor personale ale copiilor și adolescenților<br>_ Ora de net | 1h30 |       |





|     |                              |            |                                                                                                                                                                                                              |     |       |
|-----|------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
|     |                              |            | Webinar Helbling „Help your students to achieve their potential”                                                                                                                                             | 1h  |       |
|     |                              |            | Seminar anti bullying susținut de Urania Cremene                                                                                                                                                             | 2h  |       |
|     |                              |            | Fischer ELT Masterclass 1st Edition                                                                                                                                                                          | 4h  |       |
|     |                              |            | Curs “MIND - Critical Theory in adult education practice”/ Erasmus+                                                                                                                                          | 4h  |       |
| 15. | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Matematică | 1.Curs „Acțiuni de intervenție și de prevenție pentru reducerea bullying-ului în mediul școlar”<br>3.Curs                                                                                                    | 60h | 18-20 |
|     |                              |            | 2. Curs „Starea de bine și echilibrul emoțional în școală”                                                                                                                                                   | 60h | 18-20 |
|     |                              |            | 3.Curs „Pedagogie digitală în educație-PRODIGY”                                                                                                                                                              | 84h | 28    |
|     |                              |            | Webinar „Profilul elevului astăzi. Cum îl putem motiva să învețe”/1h, 5.                                                                                                                                     | 1h  |       |
|     |                              |            | Webinar „Din culisele matematicii - între intuiție și abstractizare”/1h,                                                                                                                                     | 1h  |       |
|     |                              |            | Webinar „Predarea eficientă cu un manual bine construit”/1h,                                                                                                                                                 | 1h  |       |
|     |                              |            | Webinar „ Cum optimizăm înțelegerea conceptelor legate de funcții, relații și organizarea datelor? Strategii pentru proiectarea și organizarea predării-învățării-evaluării eficiente la clasă, în gimnaziu” | 2h  |       |
|     |                              |            | Webinar „ Managementul emoțiilor și cum poți să-ți alegi corect cariera”/1h,                                                                                                                                 | 1h  |       |
|     |                              |            | Webinar „Cum optimizăm învățarea raționamentului geometric? Strategii pentru proiectarea și organizarea predării-învățării-evaluării eficiente la clasă, în gimnaziu                                         | 2h  |       |
|     |                              |            | Webinar „Cum optimizăm învățarea operațiilor numerice și a calculului algebric? Strategii pentru proiectarea și organizarea predării-învățării-evaluării eficiente la clasă, în gimnaziu”                    | 2h  |       |



|     |                     |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |       |
|-----|---------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| 16. | Antonache Ștefania  | Prof. inv. primar | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
| 17. | Radu Cornelia       | Limba franceza    | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
| 18. | Burghilă Andreea    | Limba română      | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
|     |                     |                   | Webinarii "Orele de limba română - o șansă pentru dezvoltarea gândirii critice și a creativității";<br>"Predarea-învățarea gramaticii prin metode inovative";<br>"Adaptarea metodelor de predare pentru generația actuală de elevi" susținute cu sprijinul Art Klett | 6h  |       |
| 19. | Caputo Gabriela     | Limba franceză    | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
|     |                     |                   | Musique et FLE: alors on chante pour dynamiser la classe 1 h                                                                                                                                                                                                         | 1h  | -     |
|     |                     |                   | Ecrire en français- l'exposition numérique et ses livrets pédagogiques 1 h                                                                                                                                                                                           | 1h  | -     |
|     |                     |                   | Starea de bine si echilibrul emoțional in scoala 60 h, 18-20 cpt                                                                                                                                                                                                     | 60h | 18-20 |
| 20. | Asan Veronica       | Istorie           | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
|     |                     |                   | Webinar- Interdisciplinaritate.Abordari ale unui subiect istoric                                                                                                                                                                                                     | 1h  |       |
|     |                     |                   | Webinar-Implicarea responsabila a părinților în procesul educational                                                                                                                                                                                                 | 1h  |       |
| 21. | Militaru Veronica   | Limba engleză     | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
|     |                     |                   | Assessing speaking skills for B2 First for Schools, C1 Advanced and C2 Proficiency-webinar                                                                                                                                                                           | 1h  |       |
|     |                     |                   | Developing oracy in the primary classroom-webinar                                                                                                                                                                                                                    | 1h  |       |
| 22. | Mincu Daniela-Adina | Limba română      | Pedagogie digitala in educatie - Prodigy                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |
|     |                     |                   | Autorizare/acreditare/monitorizare/evaluare externă periodică ARACIP                                                                                                                                                                                                 | 8h  |       |
| 23. | Dinescu Andrea      | Limba engleză     | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY                                                                                                                                                                                                                             | 84h | 28    |



|              |                            |                 |                                          |              |            |
|--------------|----------------------------|-----------------|------------------------------------------|--------------|------------|
|              | Mihaela                    |                 |                                          |              |            |
| 24.          | Caraion<br>Raluca<br>Maria | Matematică      | Formator curs Prodigy                    |              |            |
| 25.          | Stoian<br>Liana            | Inv. primar     | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY | 84h          | 28         |
| 26.          | Belu<br>Nicoleta           | Biologie        | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY | 84h          | 28         |
| 27.          | Dăscălița<br>Liliana       | Religie         | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY | 84h          | 28         |
| 28.          | Felea<br>Mihaela           | Limba<br>română | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY | 84h          | 28         |
| 29.          | Tudoran<br>Adina           | Limba<br>română | Pedagogie digitală în educație - PRODIGY | 84h          | 28         |
| <b>Total</b> |                            |                 |                                          | <b>2653h</b> | <b>804</b> |

### 3. CADRE DIDACTICE CARE FAC PARTE DIN COLECTIVUL DE METODIȘTI AL INSPECTORATUL ȘCOLAR CĂLĂRAȘI ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025

În anul școlar 2024-2025, **12 cadre didactice** au făcut parte din colectivul de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Călărași.

| Nr. crt. | Numele și prenumele cadrului didactic | Disciplina                 |
|----------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1.       | Mincu Daniela Adina                   | Limba și literatura română |
| 2.       | Dinescu Andrea                        | Limba engleză              |
| 3.       | Dumitrescu Roxana                     | Limba engleză              |
| 4.       | Stancu Mihaela                        | Limba engleză              |
| 5.       | Caputo Gabriela                       | Limba franceză             |
| 6.       | Radu Cornelia                         | Limba franceză             |
| 7.       | Bornea Cristina                       | Matematică                 |
| 8.       | Stoianovici Gheorghe                  | Matematică                 |
| 9.       | Țicu Cornel                           | Educație Fizică și sport   |





|     |               |                                |
|-----|---------------|--------------------------------|
| 10. | Dumitru Ioana | Proiecte educaționale          |
| 11. | Felea Mihaela | Programe și proiecte educative |
| 12. | Filip Irina   | Socio-umane                    |

**4. REZULTATELE ACTIVITĂȚII DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE ÎN CREDITE PROFESIONALE TRANSFERABILE A COMPETENȚELOR DOBÂNDITE PRIN PROGRAME PENTRU ABILITARE FUNCȚIONALĂ.**

Ca urmare a verificării documentelor depuse de cadrele didactice care au absolvit programe pentru abilitare funcțională, s-a decis recunoașterea și echivalarea solicitărilor, conform situației centralizate:

**11 cadre didactice** au absolvit diverse tipuri de activități (cursuri, webminarii, seminarii etc.), cărora li s-a echivalat conform situației de mai jos.

| Nr. Crt. | Numele cadrului didactic | Specializarea | Programul pentru abilitare funcțională absolvit | Tipul activității                         | Nr. de credite profesionale transferabile acordate |
|----------|--------------------------|---------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.       | Bornea Cristina Emilia   | Matematică    | Curs                                            | Categoria 3                               | 3 credite                                          |
| 2.       | Dabu Carmen              | Matematică    | Curs                                            | Categoria 2<br>Categoria 5                | 7 credite                                          |
| 3.       | Bajdechi Liliana Aurelia | Limba engleză | Curs<br>Workshop                                | Categoria 2<br>Categoria 3<br>Categoria 5 | 11 credite                                         |
| 4.       | Dăscălița Liliana        | Religie       | Curs                                            | Categoria 4                               | 3 credite                                          |
| 5.       | Diaconu Liliana Corina   | Limba engleză | Curs<br>Conferința<br>Stagiu de formare         | Categoria 3<br>Categoria 4<br>Categoria 5 | 15 credite                                         |
| 6.       | Dumitrescu Roxana        | Limba engleză | Curs                                            | Categoria 2                               | 5 credite                                          |



|     |                      |                    |          |             |            |
|-----|----------------------|--------------------|----------|-------------|------------|
| 7.  | Dumitru Ioana        | Informatică        | Curs     | Categoria 5 | 3 credite  |
| 8.  | Stancu Mihaela       | Limba engleză      | Curs     | Categoria 3 | 3 credite  |
| 9.  | Maoreanu<br>Anișoara | Prof. învă. primar | workshop | Categoria 5 | 2 credite  |
| 10. | Oprea Maria<br>Elena | Limba engleză      | curs     | Categoria 2 | 5 credite  |
| 11. | Caputo Gabriela      | Limba franceză     | Curs     | Categoria 3 | 15 credite |

**5. CADRELE DIDACTICE CARE ȘI-AU ÎNDEPLINIT CONDIȚIA DE FORMARE ÎN PERIOADA pentru perioada 2019-2024, în anul școlar 2024-2025.**

Cadrele didactice care și-au încheiat cincinalul și-au/nu și-au îndeplinit condiția acumulării celor 90 credite profesionale transferabile (CPT), în intervalul legal prevăzut, pentru perioada 2019-2024, sunt:

| Nr. crt. | Nume și prenume    | Specializarea       | Ultimul interval consecutiv de 5 ani încheiat | Număr total de CPT | Îndeplinirea condiție de formare legală<br>Da/NU |
|----------|--------------------|---------------------|-----------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| 1.       | Niculescu Mădălina | Religie             | 2019-2024                                     | 90                 | DA                                               |
| 2.       | Dăscălița Liliana  | Religie             | 2019-2024                                     | 90                 | DA                                               |
| 3.       | Dabu Carmen        | Matematică          | 2019-2024                                     | 91                 | DA                                               |
| 4.       | Stoian Liana       | Prof. învă. primar. | 2019-2024                                     | 142                | DA                                               |
| 5.       | Toza Silvia        | Fizică              | 2019-2024                                     | 99                 | DA                                               |

**6. LISTA CADRELOR DIDACTICE CARE SUNT AUTORI/COAUTORI DE MANUALE ȘCOLARE SAU AUXILIARE CU ISBN/ISSN:**

În anul școlar 2024-2025, un număr de 5 cadre didactice au fost autori/coautori de manuale/auxiliare cu ISBN/ISSN.





| Nr.<br>Crt. | NUME ȘI PRENUME<br>CADRU DIDACTIC | DENUMIRE MANUAL/AUXILIAR                                                                                                                                                          |
|-------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | Dabu Carmen                       | „Matematică - Teste structurate clasa a VII-a”,<br>Călărași 2024, Corina Mihaela Ionescu, Cristina<br>Emilia Bornea, Carmen Dabu, Stelică Pană, ISBN<br>978-973-8241-92-3 29-66.3 |
| 2.          | Cristina Emilia Bornea            | „Matematică - Teste structurate clasa a VII-a”,<br>Călărași 2024, Corina Mihaela Ionescu, Cristina<br>Emilia Bornea, Carmen Dabu, Stelică Pană, ISBN<br>978-973-8241-92-3 29-66.3 |
| 3.          | Caraion Raluca Maria              | Membru în grupul de lucru MEN și coautor „Repere<br>metodologice pentru disciplina matematică”                                                                                    |
| 4.          | Stoianovici Gheorghe              | autor/coautor de manuale școlare sau auxiliare<br>didactice cu ISBN/ISSN.                                                                                                         |
| 5.          | Dumitrescu Roxana                 | Lucrări publicate cu ISBN                                                                                                                                                         |

### ANALIZA SWOT

#### PUNCTE TARI

- Interes ridicat al cadrelor didactice pentru perfecționare și mentorat.
- Participare numeroasă la cursuri acreditate și programe internaționale (Erasmus+, Prodigy etc.).
- Suportul conducerii școlii pentru participarea la formări în țară și în străinătate.
- Existența unui nucleu de cadre didactice metodiste în cadrul ISJ, cu rol de multiplicatori de bune practici.
- Autori/coautori de manuale și auxiliare didactice, care aduc prestigiu unității.
- Organizarea și actualizarea bazei de date privind formarea continuă și creditele CPT.

#### PUNCTE SLABE

- Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna corelată cu nevoile reale de dezvoltare profesională.
- Disparități între cadrele didactice în ceea ce privește implicarea în programe de formare.
- Dependenta de oferte externe (CCD, Erasmus+) și mai puțin de inițiative proprii de formare internă.
- Raportare încă predominant cantitativă (nr. ore, credite), cu accent mai redus pe impactul real asupra practicii la clasă.





## OPORTUNITĂȚI

- Oferta diversificată a CCD și a altor furnizori de formare la nivel național și european.
- Programe de perfecționare prin masterate, studii postuniversitare sau grade didactice.
- Posibilitatea de accesare a fondurilor europene pentru mobilități și cursuri internaționale.
- Extinderea formării în domenii emergente: pedagogie digitală, educație incluzivă, sănătate emoțională.
- Posibilitatea de implicare în proiecte educaționale și rețele profesionale care favorizează schimbul de bune practici.

## AMENINȚĂRI

- Resurse financiare insuficiente pentru a acoperi integral nevoile de formare ale cadrelor didactice.
- Lipsa timpului necesar participării la cursuri, din cauza încărcării orarului și a responsabilităților didactice.
- Risc de demotivare în cazul în care formările nu răspund așteptărilor sau nu sunt recunoscute corespunzător.
- Posibilă supraîncărcare birocratică prin raportări și centralizări, în detrimentul dezvoltării reale.
- Migrarea cadrelor didactice către alte sisteme educaționale (în străinătate), reducând nucleul de formatori activi.

## ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE/EXTRACURRICULARE

### RAPORT DE ACTIVITATE AL COORDONATORULUI PENTRU PROIECTE ȘI

### PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

### AN ȘCOLAR 2024-2025

Anul școlar 2024-2025 a avut o durată de 36 de săptămâni, continuând organizarea pe (cinci) module în cadrul cărora au fost stabilite „Săptămâna altfel” (program desfășurat în perioada 16-20 decembrie) și „Săptămâna verde” (5-9 mai). La începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: Planul managerial, Calendarul activităților educative școlare și extrașcolare, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale profesorilor diriginți și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dezvoltare personală/consiliere și orientare, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor profesorilor diriginți în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, activități voluntariat etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;



- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real unitate-familie și a partenerilor locali;
- realizarea de parteneriate la nivel local, regional sau național, prin participarea elevilor la cât mai multe activități și concursuri.

În cadrul Liceului Teoretic „Mihai Eminescu”, programele educative și activitățile extracurriculare, bazate pe calendarul întocmit, au avut în vedere aspecte precum: calitatea actului educativ, starea de bine a elevilor și a cadrelor didactice, consolidarea legăturilor școală - comunitate și, nu în ultimul rând, consolidarea competențelor prevăzute în „Profilul de formare al absolventului”. Au fost desfășurate acțiuni cu elevii și profesorii, prin formele de parteneriat inițiate de LTME cu reprezentanți ai comunității locale sau alte instituții, participându-se totodată la acțiunile inițiate de actorii locali.

Elevii din instituția noastră au fost implicați în diferite activități și concursuri școlare, obținându-se rezultate, după cum urmează:

#### **A. Proiecte educaționale inițiate de cadre didactice din LTME, în parteneriat cu instituții locale, naționale sau internaționale**

1. Activități de voluntariat cu caracter caritabil au mobilizat elevi și cadre didactice de la nivelul primar, gimnazial și liceal. Astfel, proiectele **„Dăruind, vei dobândi”** și **„Bucuria darului”** au fost reeditate cu participarea elevilor coordonați de următoarele cadre didactice: Popa Camelia, Stoian Liana, Dabu Carmen, Balcangiu Mirela, Ștefan Magdalena, Marin Viorica, Bajdechi Liliana, Ioniță Eugenia, Vlad Viorel, Tudoran Adina, Daniela Dobre, Felea Mihaela, Dumitru Ioana. Inițiatori proiect: Dăscălița Liliana, Niculescu Mădălina. Proiectul **„Crăciunul împreună - Tradiții și solidaritate”** este încă o inițiativă caritabilă, coordonată de Bornea Cristina și Călin Nicușor derulată la Școala Dragoș Vodă, alături de colectivul clasei a X-a B. Totodată, Bornea Cristina a coordonat activitățile extracurriculare desfășurate în cadrul parteneriatului educațional Asociația pentru dezvoltare, inovare cultură și antreprenariat (ADICA), precum și din cadrul proiectului educațional **„Eco Brașov - Pași prietenoși cu natura”**. De asemenea, preocupările pentru un mediu curat s-au concretizat, sub coordonarea Liliane Bajdechi, prin participarea la proiectul național **„Let's do-it together!”**

2. Clubul Impact LTME, deschis în parteneriat cu Fundația Noi Orizonturi și a redeschis porțile, contribuind, prin întâlnirile săptămânale la dezvoltarea personală a elevilor. Aceștia au implementat proiecte precum: **„Festivalul toamnei”**, **„De ce iubim România?”** - proiect destinat Zilei Naționale a României, **„La aniversară”** - spectacol dedicat Zilei Culturii Naționale, dublat de tradiționale vizită la Academia Română. Activitatea clubului este coordonată de Dăscălița Liliana și Felea Mihaela, iar proiectele au fost implementate cu susținerea cadrelor didactice: Bajdechi Liliana, Caputo Gabriela, Dinescu Andreea, Radu Cornelia, Stancu Mihaela, Tudone Mirela, Oprea Maria, Dabu Carmen, Necula Andreea, Ștefan Magdalena, Niță Florin, Emil Isvoranu, Daniela Dobre, Mugur Coman, Dumitru Ioana.

3. Devenite tradiție, proiectele: **„Ziua europeană a limbilor”**, **„Smitten With English”** (realizat în colaborare cu ISJ Călărași, ISJ Sibiu, CCD Călărași, Școala Tudor Vladimirescu),





„9 mai - Ziua Europei” (proiect realizat în parteneriat internațional), „The Quest For Truthfulness” (proiect educațional în colaborare cu ISJ Călărași, ISJ Sibiu, CCD Călărași) au mobilizat deopotrivă elevi și profesori.

4. „World Tour in 152”, proiect european ETWINNING, în care am implicat un număr de 7 elevi de la clasa a X-a B. Parteneri în proiect sunt școli din Turcia, Georgia, Spania, Azerbaijan. Scopul proiectului este de facilita comunicare elevilor folosind limba engleză și de a cunoaște alte culturi. Durata proiectului este de 1 an. Am aplicat și pentru Quality Label, proiectul fiind în aprobare.

5. Colaborare EECENTER – centru de evaluare Cambridge - 120 de elevi și-au obținut certificarea în contextul anului școlar trecut.

6. O serie de proiecte, derulate de consilierul psihologic, profesor Archiudean Nicoleta, au avut în vedere combaterea bullyingului și a violenței școlare. Este vorba despre: „Sunt fericit când suntem împreună” - activități cu elevii ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate (informare, conștientizare), „Riscuri în mediul online - cyberbullying” (informare, prevenire, conștientizare), „O școală fără violență” – (informare, prevenire, conștientizare), „Identificarea și gestionarea emoțiilor” (informare, conștientizare, exersare) și, nu în ultimul rând, „Fii activ! Pregătește-ți accesul către succes!” (activități de orientare școlară și profesională).

7. Proiectul Think Twice Before You Speak and Type 2025-1-RO01-KA122-SCH-000309716, inițiat de Roxana Dumitrescu, a fost aprobat spre finanțare în cadrul programului Erasmus+, demersul nostru are ca obiectiv general crearea unui mediu școlar sigur și incluziv, prin prevenirea și combaterea fenomenului de bullying și cyberbullying.

8. La nivelul ciclului primar, au fost inițiate următoarele proiecte: „Zâmbet frumos și sănătos” - Igiena dentară – condiție esențială pentru sănătate, invitați: dr. Martinovici Liviu, Limona Cosmin, Proiectul „Fiecare zi este despre copii”, „Dinți frumoși și sănătoși”, „Educație fără frontiere!”, „Eu, Eroul meu din poveste!”, Proiectul regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județele Călărași și Ialomița, în perioada 2014-2020, Proiectul național „Managementul activității didactice – Promovarea imaginii școlii”. Coordonatori: Antonache Ștefania, Ivan Doina, Maereanu Ani, Popa Camelia, Stoian Liana.

#### **B. Proiecte inițiate de alte instituții, naționale, internaționale, desfășurate în parteneriat cu LTME**

1. Un loc important în comunitatea noastră școlară îl ocupă proiectele realizate cu concursul partenerilor locali. Astfel, au fost vizate inițiativele Bibliotecii Județene „Alexandru Odobescu” sau ale Centrului Cultural „Poșta Veche” Călărași - care au propus elevilor ateliere creative și recreative (atelierul de desen/ pictură, Atelierul de foto/video, Atelierul de tradiții locale).

2. Mobilizare la nivel de școală în cadrul proiectului național „Săptămâna fructelor și legumelor”.

3. De Ziua Internațională a Francofoniei, Radu Cornelia și Caputo Gabriela au răspuns evenimentului inițiat de Muzeul Municipal Călărași, Inspectoratul Școlar Județean Călărași, precum și de Casa Corpului Didactic Călărași. De asemenea, în coordonarea aceluiași cadre





didactice, elevi ai liceului au participat la Concursul Regional **Le Francophile**, organizat în parteneriat de inspectoratele școlare din județele Călărași și Ialomița. (rezultatele sunt prezentate în tabelul de la finalul raportului).

4. În contextul oferit de Centrul Județean de Cultură și Creație Călărași, alături de Palatul Copiilor, am dat curs proiectului „**La aniversară**”. Ziua Liceului Teoretic „Mihai Eminescu”, sărbătorită an de an, este întotdeauna un moment oportun pentru a evidenția creativitatea și talentele minunaților noștri elevi, în domenii precum: arta dramatică, pictură sau muzică.

5. Trupa „**FLIGHT**” și-a continuat activitatea în cadrul Programului Național de Educație Muzicală BeatAgora, în coordonarea profesorului Radu Constantin.

6. BOOVIE - festivalul concurs de book-trailere a fost un punct de interes pentru trei echipe LTME, coordonate de Tudone Mirela și Mincu Daniela.

7. **La nivelul ciclului primar**, au fost înregistrate participări la următoarele festivaluri și concursuri naționale: Comper, Formidabili, Micii olimpici, Discovery, Amintiri din copilărie, Concursul Național de Matematică LuminaMath, Concursul regional cu participare internațională „Unitate în diversitatea europeană”, Concursul regional „Natura – prietena mea”, Concursul de artă plastică vizuală și decorativă „Diversitate și unitate dobrogeană”.  
Coordonatori: Popa Camelia, Stoian Liana, Ivan Doina, Antonache Ștefania.

**C. Potrivit calendarului avizat la începutul anului școlar, activitățile extracurriculare au vizat:**

- Ziua Limbilor Străine
- Ziua Națională a României
- Secret Santa
- Ziua Culturii Naționale
- Ziua Pământului
- Vizite tematice: stația de tratare a apei potabile Călărași, Grădina Zoologică, Cuptorul de aur
- Program de colinde
- Ziua Unirii Principatelor Române
- Educație pentru sănătate
- Ziua Internațională a Matematicii
- Ultimul Clopoțel
- Ateliere pe diferite teme, în diferite contexte parteneriale;
- Tabere și excursii: tabăra școlară organizată de Old Travel în parteneriat cu Asociația Turistică Ghizii României în localitatea Ocna Sibiului (Stoian Liana), tabără organizată în Maramureș (Ivan Doina), excursie tematică la București, cu un grup de 55 de elevi, gimnaziu+liceu, având ca obiective Muzeul Satului „Dimitri Gusti”, Muzeul Național de Istorie, excursie la Milano cu un grup de 22 de elevi (coordonatori: Oprea Maria, Dănuț Gabriela).

**D. În anul școlar 2024-2025, elevii Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” au obținut rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile școlare avizate de Ministerul Educației (Premiul I la etapele județene ale concursurilor și olimpiadelor școlare)**



**REZULTATE OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE**  
**An școlar 2024-2025**

| Nr. crt. | Profesor coordonator | Olimpiada/Concursul<br>Etapa<br>județeană/națională                                                                                    | Premiul<br>obținut                        | Nume și<br>prenume elev                                                      | Clasa    |
|----------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Premiul I                                 | Mirea Tudor Mihai                                                            | a X-a A  |
| 2        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Premiul I                                 | Calciu Victor Andrei                                                         | a VI-a A |
| 3        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Premiul I                                 | Simion Ștefania Isabella                                                     | a VI-a A |
| 4        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Premiul I                                 | Badea Ilinca Maria                                                           | a VI-a A |
| 5        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Premiul II                                | Prodan Alex                                                                  | a VI-a A |
| 6        | Corina Diaconu       | Concursul național de discurs public în limba engleză „Public Speaking” - etapa județeană                                              | Mențiune                                  | Militaru Iustina Elena                                                       | a VI-a A |
| 7        | Corina Diaconu       | Concursul internațional organizat de Universitatea Tehnică de Construcții București „Think smart, create green” - etapa interjudețeană | Echipă calificată pentru finala națională | Baltes Iannis Andrei<br>Calciu Victor Andrei<br>Calea Matei<br>Drumcea David | a VI-a A |
| 8        | Mincu Daniela-       | Olimpiada de Lingvistică „Solomon                                                                                                      | I                                         | Dumitru Iustin-Florian                                                       | a X-a A  |





|    | Adina                            | Marcus                                                                                                                                                      |           |                         |           |
|----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| 9  | Mincu Daniela-Adina              | Olimpiada de Lingvistică „Solomon Marcus”                                                                                                                   | al II-lea | Toma Luca Ionuț         | a X-a A   |
| 10 | Tudone Mirela                    | Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” - etapa județeană                                                                                                 | al II-lea | Badea Maria-Alexandra   | a IX-a A  |
| 11 | Tudone Mirela                    | Olimpiada de limbă și literatură română - etapa județeană<br>Calificare la Concursul Național Transcurricular de Lectură și Interpretare „Ionel Teodoreanu” | al II-lea | Ovreiu Daria Andreea    | a VII-a A |
| 12 | Dăscălița Liliana, Tudone Mirela | Concursul interdisciplinar „Cultură și spiritualitate românească” - etapa județeană                                                                         | al II-lea | Spiroiu Casiana         | a IX-a A  |
| 13 | Burghilă Andreea-Diana           | Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” - etapa județeană                                                                                                 | Mențiune  | Iofcea Cătălin Gabriel  | a VI-a A  |
| 14 | Burghilă Andreea-Diana           | Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” - etapa județeană                                                                                                 | Mențiune  | Manea Elena Antonia     | a VI-a A  |
| 15 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Anghel Casian Sebastian | a V-a A   |
| 16 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Chideșă Tiberiu Mihai   | a V-a A   |
| 17 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Adam Maria Miruna       | a V-a A   |
| 18 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Sandu Eduard Ionuț      | a V-a A   |
| 19 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Badea Ilinca Maria      | a VI-a A  |
| 20 | Bornea Cristina Emilia           | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                                                                                                | Mențiune  | Calea Matei Cristian    | a VI-a A  |
| 21 | Bornea                           | Concursul Județean                                                                                                                                          | Mențiune  | Calciu Victor           | a VI-a A  |





|    |                        |                                              |             |                              |          |
|----|------------------------|----------------------------------------------|-------------|------------------------------|----------|
|    | Cristina Emilia        | „Ion Barbu-Dan Barbilian”                    |             | Andrei                       |          |
| 22 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian” | Mențiune    | Iofcea Cătălin Gabriel       | a VI-a A |
| 23 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Premiul III | Grigore Mihai Sorin Cristian | a IX-a B |
| 24 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Premiul I   | Tănase Cristian Gabriel      | a X-a A  |
| 25 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Premiul II  | Dumitru Iustin Florian       | a X-a A  |
| 26 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Premiul III | Butaru Fabian Andrei         | a X-a A  |
| 27 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Mențiune    | Naghi Tănase Alina Ioana     | a X-a A  |
| 28 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Mențiune    | Obretin Erika Maria          | a X-a A  |
| 29 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Mențiune    | Toma Luca Ionuț- Mențiune    | a X-a A  |
| 30 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Mențiune    | Bădică Ioan Claudiu          | a X-a A  |
| 31 | Bornea Cristina Emilia | Concursul Județean „Cristian Lichiardopol”   | Mențiune    | Beta Daria Mihaela           | a X-a A  |
| 32 | Bornea Cristina Emilia | Olimpiada de matematică - etapa județeană    | Premiul III | Calciu Victor Andrei         | a VI-a A |
| 33 | Bornea Cristina Emilia | Olimpiada de matematică - etapa județeană    | Mențiune    | Badea Ilinca Maria           | a VI-a A |
| 34 | Bornea Cristina Emilia | Olimpiada de matematică - etapa județeană    | Premiul II  | Anghel Cassian Sebastian     | a V-a A  |
| 35 | Bornea Cristina Emilia | Olimpiada de matematică - etapa județeană    | Mențiune    | Gheorghe Maria               | a V-a A  |
| 36 | Bornea Cristina        | Olimpiada de matematică - etapa              | Mențiune    | Danciu David Mihai           | a V-a A  |



|    | Emilia                       | județeană                                                                   |             |                                                                                                     |          |
|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 37 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Olimpiada de<br>matematică - etapa<br>județeană                             | Mențiune    | Sandu Eduard<br>Ionuț                                                                               | a V-a A  |
| 38 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Olimpiada de<br>matematică - etapa<br>județeană-calificat faza<br>națională | Premiul I   | Tănase Cristian<br>Gabriel                                                                          | a X-a A  |
| 39 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Olimpiada de<br>matematică - etapa<br>județeană                             | Premiul II  | Dumitru Iustin<br>Florian                                                                           | a X-a A  |
| 40 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Competiția Europeană<br>de Statistică-faza<br>județeană                     | Premiul I   | EMINESCU1<br>(Tănase Cristian<br>Gabriel, Naghi-<br>Tănase Alina<br>Ioana, Butaru<br>Fabian Andrei) | a X-a A  |
| 41 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Competiția Europeană<br>de Statistică-faza<br>județeană                     | Premiul II  | EMINESCU2<br>(Bădică Ioan<br>Claudiu, Dabu<br>Matei, Dumiru<br>Iustin Florian)                      | a X-a A  |
| 42 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Competiția Europeană<br>de Statistică-faza<br>județeană                     | Premiul II  | EMINESCU3<br>(Toma Luca-<br>Ionuț, Ivan-Manu<br>Monica<br>Oana, Obretin<br>Erika-Maria)             | a X-a A  |
| 43 | Bornea<br>Cristina<br>Emilia | Competiția Europeană<br>de Statistică-faza<br>județeană                     | Premiul III | EMINESCU5<br>(Șerban Damian<br>Călin, Grigore<br>Mihai Sorin<br>Cristian, Danciu<br>Darius Mihai)   | a IX-a B |
| 44 | Petre Ninel<br>Dincă         | Concurs Județean de<br>Matematică „Cristian<br>Lichiardopol”                | Premiul I   | Dedu Răzvan<br>Matei                                                                                | a IX-a A |
| 45 | Petre Ninel<br>Dincă         | Concurs Județean de<br>Matematică „Cristian<br>Lichiardopol”                | Premiul II  | Dudă Denis<br>Andrei                                                                                | a IX-a A |
| 46 | Petre Ninel<br>Dincă         | Concurs Județean de<br>Matematică „Cristian<br>Lichiardopol”                | Mențiune    | Stoian Tudor<br>Marian                                                                              | a IX-a A |



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI

str. Prolungirea București, nr. 14  
Tel./Fax. 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
COD FISCAL: 3797310



|    |                      |                                                                            |             |                             |          |
|----|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|----------|
| 47 | Petre Ninel<br>Dincă | Concurs Județean de<br>Matematică „Cristian<br>Lichiardopol”               | Mențiune    | Badea Maria-<br>Alexandra   | a IX-a A |
| 48 | Petre Ninel<br>Dincă | Concurs Județean de<br>Matematică „Cristian<br>Lichiardopol”               | Mențiune    | Constantin<br>Darius Andrei | a IX-a A |
| 49 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Matematică- etapa<br>județeană-calificat faza<br>națională | Premiul I   | Dedu Răzvan<br>Matei        | a IX-a A |
| 50 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Matematică- etapa<br>județeană                             | Premiul II  | Badea Maria-<br>Alexandra   | a IX-a A |
| 51 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Matematică- etapa<br>județeană                             | Premiul III | Dudă Denis<br>Andrei        | a IX-a A |
| 52 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Matematică- etapa<br>județeană                             | Mențiune    | Stoian Tudor<br>Marian      | a IX-a A |
| 53 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Matematică- etapa<br>județeană                             | Mențiune    | Constantin<br>Darius Andrei | a IX-a A |
| 54 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană-calificat faza<br>națională | Premiul I   | Dedu Răzvan<br>Matei        | a IX-a A |
| 55 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană-calificat faza<br>națională | Premiul I   | Catană Radu<br>Nicolae      | a IX-a A |
| 56 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                             | Premiul II  | Pandrea Mihail<br>Sebastian | a IX-a A |
| 57 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                             | Premiul III | Zăvoi Ștefan<br>Alexandru   | a IX-a A |
| 58 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                             | Premiul III | Dudă Denis<br>Andrei        | a IX-a A |





ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI

str. Prolungirea București, nr. 14  
Tel./Fax: 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
COD FISCAL: 3797310



|    |                      |                                                                               |                                         |                             |               |
|----|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| 59 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană-calificat faza<br>națională    | Premiul I                               | Petre Alexia-<br>Bianca     | a VIII-a<br>A |
| 60 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul II                              | Tănase Cristian<br>Gabriel  | a X-a A       |
| 61 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul II                              | ica Bădică<br>Fabian Andrei | a X-a A       |
| 62 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul III                             | Cârjilă<br>Alexandru Rareș  | a X-a A       |
| 63 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul III                             | Dumitru Iustin<br>Florian   | a X-a A       |
| 64 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Mențiune                                | Dabu Matei                  | a X-a A       |
| 65 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul III                             | Negoită Dragoș              | a XI-a B      |
| 66 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică-etapa<br>județeană                                | Premiul II                              | Muşuroi Bogdan<br>Sorin     | a XII-a<br>A  |
| 67 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică Aplicată -<br>AcadNet-calificat faza<br>națională | Premiul I                               | Dedu Răzvan<br>Matei        | a IX-a A      |
| 68 | Petre Ninel<br>Dincă | Olimpiada de<br>Informatică Aplicată -<br>AcadNet                             | Premiul II                              | Spirescu Mihai<br>Adrian    | a XI-a B      |
| 69 | Oprea Maria<br>Elena | Olimpiada de limba<br>engleza- faza județeană                                 | Premiul I-<br>calificat la<br>națională | Popescu Beatris<br>Doris    | A IX-a<br>A   |
| 70 | Oprea Maria<br>Elena | Concursul național de<br>discurs public în limba                              | Premiul I-                              | Sarbu Alexandra             | A VII-a<br>B  |



|    |                          | engleză "Public Speaking" - etapa județeană                                               |                                          |                         |            |
|----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 71 | Oprea Maria Elena        | Concursul național de discurs public în limba engleză "Public Speaking" - etapa județeană | Premiul I                                | Manea Diana             | A XI-a B   |
| 72 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Mențiune                                 | Bureac Matei Ștefan     | a VI-a B   |
| 73 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Mențiune                                 | Ivan Rebeca Elena       | a VI-a B   |
| 74 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Mențiune                                 | Leu Tudor Alexandru     | a VII-a B  |
| 75 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Premiul al II-lea                        | Petre Alexia Bianca     | a VIII-a A |
| 76 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Mențiune                                 | Leonat Denisa Alexandra | a VIII-a A |
| 77 | Dabu Carmen              | Concursul Județean „Ion Barbu-Dan Barbilian”                                              | Mențiune                                 | Dumitru Iustin          | a VIII-a B |
| 78 | Dabu Carmen              | Olimpiada Națională de Matematică- Etapa Județeană                                        | Premiul al II-lea                        | Bureac Matei Ștefan     | a VI-a B   |
| 79 | Dabu Carmen              | Olimpiada Națională de Matematică- Etapa Județeană                                        | Premiul al II-lea                        | Leu Tudor Alexandru     | a VII-a B  |
| 80 | Dabu Carmen              | Olimpiada Națională de Matematică- Etapa Județeană                                        | Mențiune                                 | Cîmpeanu Daria Elena    | a VII-a B  |
| 81 | Dabu Carmen              | Olimpiada Națională de Matematică- Etapa Județeană                                        | Premiul I - calificată la faza națională | Petre Alexia Bianca     | a VIII-a A |
| 82 | Niculescu Elena-Mădălina | Olimpiada de Religie Ortodoxă - Etapa Județeană                                           | Mențiune                                 | He Oh Ya                | a XI-a C   |
| 83 | Niculescu Elena-Mădălina | Concurs Interjudețean de Creație Plastică, cu tematică religioasă                         | Mențiune                                 | He Oh Ya                | a XI-a C   |



|     |                                 |                                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                                               |                                     |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 84. | Tudoran<br>Adina-<br>Florentina | Olimpiada „Lectura ca<br>abilitate de viață” -<br>etapa județeană                                                                                                                          | Premiul al<br>III-lea                                            | Adam Maria<br>Miruna                                                          | a V-a A                             |
| 85. | Tudoran<br>Adina-<br>Florentina | Olimpiada „Lectura ca<br>abilitate de viață” -<br>etapa județeană                                                                                                                          | Mențiune                                                         | Grigore Mara-<br>Andreea                                                      | a V-a A                             |
| 86. | Tudoran<br>Adina-<br>Florentina | Olimpiada națională de<br>limba și literatura<br>română - etapa<br>județeană<br>Calificare la Concursul<br>Național<br>Transcurricular de<br>Lectură și Interpretare<br>„Ionel Teodoreanu” | Premiul al<br>II-lea                                             | Adam Maria<br>Miruna                                                          | a V-a A                             |
| 87. | Tudoran<br>Adina-<br>Florentina | Olimpiada națională de<br>limba și literatura<br>română - etapa<br>județeană                                                                                                               | Mențiune                                                         | Grigore-Mara<br>Andreea                                                       | a V-a A<br>a VIII -a<br>A           |
| 88. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>etapa județeană                                                                                                                                                   | Premiul I -<br>calificat la<br>etapa<br>națională                | Mănescu<br>Octavian-Marian                                                    | a VIII-a<br>A<br>a XI a D           |
| 89. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Mențiune                                                         | Kosztelnic<br>David Andrei                                                    | a XI a D                            |
| 90. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Premiul II                                                       | Ciprian Claudia<br>Ștefania                                                   | a XII a E<br>a XII a E<br>a XII a E |
| 91. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Premiul III                                                      | Marinciu David<br>Ștefan                                                      | a XI a D                            |
| 92. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Premiul I -<br>calificare la<br>faza<br>națională<br>Premiul III | Mitea Alexia-<br>Maria<br>Dima Eliza<br>Cristina<br>Marcu Larisa-<br>Gabriela |                                     |
| 93. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Premiul III                                                      | Grigore Valentin<br>Florian                                                   |                                     |
| 94. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Mențiune                                                         |                                                                               |                                     |
| 95. | Isvoranu Emil                   | Olimpiada de istorie-<br>faza județeană                                                                                                                                                    | Mențiune                                                         |                                                                               |                                     |





|      |                                  |                                             |                                                    |                                   |             |
|------|----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| 96.  | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>natională | Toma Ana -<br>Maria               | A IX-a<br>A |
| 97.  | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana | Premiul II                                         | Badea Maria<br>Alexandra          | A IX-a<br>A |
| 98.  | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>nationala | Radu Antonia                      | aXI - E     |
| 99.  | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana | Mentiune                                           | Constantin<br>Andrada<br>Gabriela | A X-D       |
| 100. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>nationala | Leu Tudor<br>Alexandru            | VII B       |
| 101. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>nationala | Nastase Andrei<br>Eduard          | VII A       |
| 102. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Premiul -<br>calificare la<br>etapa<br>nationala   | Chirita Daiana<br>Maria           | V A         |
| 103. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Premiul III                                        | Constantin<br>Mihnea Adrian       | V A         |
| 104. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Mentiune                                           | Gheorghe Maria                    | V A         |
| 105. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Mentiune                                           | Dumitru<br>Alexander<br>Oliver    | VI B        |
| 106. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Mentiune                                           | Iofcea Catalin<br>Gabriel         | VI A        |
| 107. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Mentiune                                           | Radu Bogdan<br>Mihai              | VI B        |
| 108. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela | Mica olimpiada de<br>geografie Terra        | Premiul II                                         | Musat Eva Sofia                   | VIIB        |
| 109. | Danuleasa<br>Eugenia             | Concursul<br>interjudetean "Terra -         | Premiul I -<br>calificare la                       | Dumitru<br>Alexander              | VI B        |



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI

str. Prolungirea București, nr. 14  
Tel./Fax: 0342333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
COD FISCAL: 3797310



LTME

|      | Gabriela                                       | de la poveste la<br>realitate”                                       | etapa<br>interjudetea<br>a                                  | Oliver                     |       |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|-------|
| 110. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>interjudetea<br>a  | Nastase Andrei<br>Eduard   | VII A |
| 111. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul II -<br>calificare la<br>etapa<br>interjudetea<br>a | Leu Tudor<br>Alexandru     | VII B |
| 112. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul III                                                 | Chirita Daina<br>Maria     | V A   |
| 113. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Mentiune                                                    | Anghel Casian<br>Sebastian | V A   |
| 114. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul II                                                  | Iofcea Catalin<br>Gabriel  | VI A  |
| 115. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul III                                                 | Radu Bogdan<br>Mihai       | VI B  |
| 116. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Premiul III                                                 | Calea Matei<br>Cristian    | VI A  |
| 117. | Danuleasa<br>Eugenia<br>Gabriela               | Concursul<br>interjudetea “Terra -<br>de la poveste la<br>realitate” | Mentiune                                                    | Baltes Iannis<br>Andrei    | VI A  |
| 118. | Belciu Mari -<br>Elena                         | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana                          | Premiul I -<br>calificare la<br>etapa<br>nationala          | Musat Matei<br>Vlad        | X A   |
| 119. | Belciu Mari -<br>Elena                         | Olimpiada de geografie<br>- etapa judeteana                          | Premiul II                                                  | Mirea Tudor<br>Mihai       | X A   |
| 120. | Belciu Mari -<br>Elena; Calin<br>Nicusor; Belu | Olimpiada<br>interdisciplinara<br>“Științele Pământului”             | Premiul I                                                   | Musat Matei<br>Vlad        | X A   |





|     |                         |                                                                                                       |                                                  |                             |        |
|-----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|--------|
|     | Nicoleta;Nita<br>Florin |                                                                                                       |                                                  |                             |        |
| 121 | Niță Florin             | Olimpiada de fizică -<br>etapa județeană                                                              | Premiul I<br>calificare la<br>etapa<br>națională | Dumitru Iustin<br>Florian   | X A    |
| 122 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul I                                        | Țigănilă Raisa<br>Gabriela  | VI B   |
| 123 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul I                                        | Dabu Horia                  | VI B   |
| 124 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul I                                        | Popa Bianca<br>Gabriela     | VI B   |
| 125 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul II                                       | Radu Bogdan<br>Mihai        | VI B   |
| 126 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul II                                       | Traian Andrei<br>Radu       | VI B   |
| 127 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul III                                      | Bureac Natalia              | VI B   |
| 128 | Bajdechi<br>Liliana     | Concursul național de<br>discurs public în limba<br>engleză "Public<br>Speaking" - etapa<br>județeană | Premiul III                                      | Dragu Mihai<br>Claudiu      | VI B   |
| 129 | Bajdechi<br>Liliana     | Olimpiada de Limba<br>engleză- etapa<br>județeană                                                     | Premiul II                                       | Ciocârlan<br>Emanuel-Marius | VIII A |
| 130 | Bajdechi<br>Liliana     | Olimpiada de Limba<br>engleză- etapa                                                                  | Premiul II                                       | Morariu David<br>Silviu     | VIII A |





|     |                                    | judeteana                                                                              |                       |                                                     |              |
|-----|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|--------------|
| 131 | Bajdechi Liliana                   | Olimpiada de Limba engleză- etapa judeteana                                            | Mențiune              | Isvoranu Andrei                                     | VIII A       |
| 132 | Bajdechi Liliana                   | Olimpiada de Limba engleză- etapa judeteana                                            | Mențiune              | Tudorică Sara Lorelai                               | VIII A       |
| 133 | Caputo Gabriela                    | Olimpiada de limba franceza - etapa judeteana                                          | Mentiune              | Damian Maria                                        | IX E         |
| 134 | Caputo Gabriela<br>Caputo Gabriela | Olimpiada de limba franceza - etapa judeteana<br>Le Francophile-concurs interjudeteana | Mentiune<br>Premiul I | Badea Maria-Alexandra<br>Badea Maria-Alexandra      | IX A<br>IX A |
| 135 | Caputo Gabriela                    | L'Amour avant toute chose" Concurs interjudeteana                                      | Premiul I             | Giurcan Alesia Ioana                                | X D          |
| 136 | Caputo Gabriela                    | L'Amour avant toute chose" Concurs interjudeteana                                      | Premiul III           | Ilie Ana Maria Madalina                             | X D          |
| 137 | Caputo Gabriela                    | L'Amour avant toute chose" Concurs interjudeteana                                      | Premiul II            | Mitu Luiza Maria                                    | X D          |
| 138 | Caputo Gabriela                    | L'Amour avant toute chose" Concurs interjudeteana                                      | Mentiune              | Ragalie Ioana Stefania                              | X D          |
| 139 | Caputo Gabriela                    | Francofete- concurs interjudeteana                                                     | Premiul I             | Giurcan Alesia-Ioana<br>Constantin Andrada-Gabriela | X D          |
| 140 | Caputo Gabriela                    | Francofete- concurs interjudeteana                                                     | Premiul I             | Priboi Bianca                                       | X D          |
| 141 | Caputo Gabriela                    | Orthofrancais-concurs national                                                         | Premiul II            | Tiganila Raisa Gabriela                             | VI B         |
| 142 | Caputo Gabriela                    | Orthofrancais-concurs national                                                         | Premiul III           | Ivan Rebeca Elena                                   | VI B         |
| 143 | Caputo Gabriela                    | Orthofrancais-concurs national                                                         | Premiul III           | Popa Bianca Gabriela                                | VI B         |
| 144 | Caputo Gabriela                    | Le Francophile-concurs interjudeteana                                                  | Premiul II            | Craciun Bianca Maria                                | IX A         |
| 145 | Caputo Gabriela                    | Le Francophile-concurs interjudeteana                                                  | Premiul II            | Morosanu Daria Maria                                | IX E         |
| 146 | Caputo Gabriela                    | Le Francophile-concurs interjudeteana                                                  | Premiul I             | Bracaciu                                            | IX E         |



|     |                 |                                              |             |                            |      |
|-----|-----------------|----------------------------------------------|-------------|----------------------------|------|
|     |                 |                                              |             | Valentina                  |      |
| 147 | Caputo Gabriela | Le Francophile-concurs interjudetean         | Premiul III | Toneanu Raisa-Florentina   | IX A |
| 148 | Caputo Gabriela | Le Francophile-concurs interjudetean         | Premiul III | Ragalie Ioana Stefania     | X D  |
| 149 | Caputo Gabriela | Le Francophile-concurs interjudetean         | Premiul I   | Grigore Roxana Maria       | IX A |
| 150 | Stancu Mihaela  | Concursul Public Speaking                    | Premiul I   | Neagu Alessandra Gabriella | X E  |
| 151 | Stancu Mihaela  | Concursul Public Speaking                    | Premiul I   | Neagu Andreea Valentina    | X E  |
| 152 | Stancu Mihaela  | Olimpiada de Limba engleza - etapa judeteana | Premiul I   | Neagu Andreea Valentina    | X E  |

La nivel național și internațional, o parte dintre elevii participanți au obținut următoarele distincții/premii:

- Catană Radu Nicolae și Dedu Răzvan Matei, clasa a IX-a B, Mențiune și Medalie de Argint la Olimpiada de Informatică, de asemenea, cei doi s-au calificat în lotul național de juniori;
- Mușat Vlad, clasa a IX a A, Premiul Special, Olimpiada de Geografie;
- Dumitru Iustin Florin, Mențiune de Onoare, Olimpiada de Matematică;
- Anghelache Evelin, Medalie de Argint, Olimpiada de Creativitate Științifică.

### RAPORT DE ACTIVITATE – PROFESOR CONSILIER ȘCOLAR

| Domenii ale evaluării                                                          | Criterii de performanță                                                                                                       | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                                  | Descriere sintetică a activităților realizate                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.<br/>PROIECTAREA<br/>ACTIVITĂȚII DE<br/>ASISTENȚĂ<br/>PSIHOPEDAGOGICĂ</b> | <b>1.1</b> Realizează analiza de nevoi a beneficiarilor din unitatea de învățământ.                                           | Identifică nevoile beneficiarilor, prin elaborarea, aplicarea și interpretarea a cel puțin unui instrument (chestionar, interviu etc.) elevilor, părinților, cadrelor didactice.                           | În urma administrării unui chestionar, au fost identificate, la începutul anului școlar, o serie de nevoi ale elevilor, părinților și cadrelor didactice care au stat la baza întocmirii planului managerial pentru anul școlar 2024-2025.                                                                                                   |
|                                                                                | <b>1.2</b> Elaborează documentele în concordanță cu rezultatele analizei de nevoi și cu specificul activității de consiliere. | Proiectează documentele în acord cu nevoile exprimate de beneficiari (stabilirea, aprobarea și afișarea programului de lucru la cabinetul de asistență psihopedagogică, planul de activități, registrul de | Ținând cont de programul elevilor (ciclul primar, gimnazial și liceal), a fost stabilit programul de lucru al cabinetului de asistență psihopedagogică. Acesta a fost aprobat de conducerea școlii, a fost adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice și a fost afișat pentru a fi cunoscut de către elevi. În cabinet exista un registru |





|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                            | evidență al activităților, fișa de consiliere/ psihopedagogică, planificare pentru activitățile optionale și alte documente specifice activității de consiliere – baza de date a copiilor ai căror părinți sunt în străinătate, a copiilor cu un singur părinte, a copiilor din grupuri minoritare, fișe de lucru, chestionare, alte instrumente). | de evident a activitatilor, planul managerial, fișe de consiliere psihopedagogica, o baza de date a copiilor cu parinti plecati la lucru in strainatate, fișe de lucru, teste, chestionare, alte instrumente necesare desfasurarii activitatii .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.3. Propune și organizează programe de orientare școlară, profesională și a carierei elevilor în unitățile de învățământ unde își desfășoară activitatea. | Inițiază, proiectează și desfășoară activități de orientare școlară, profesională și a carierei elevilor – cel puțin un program de OSP/an/unitate școlară, fișe de orientare a carierei.                                                                                                                                                           | Au fost realizate activitati de orientare scolara si profesionala a elevilor din clasa a VIII-a si a XII-a:<br>Realizarea de investigatii in randul elevilor pentru a observa prioritatile educative ale acestora;<br>Administrarea si interpretarea unor chestionare care privesc interesele si aptitudinile elevilor;<br>Activitati de informare si consiliere de grup pe teme precum: alcatuirea unui CV, participarea la un interviu, profile ocupationale, etc;<br>Informarea elevilor privind oferta educational si profesionala;<br>Furnizarea unor modalitati eficiente de analiza a ofertelor educationale si profesionale;<br>Interviuri individualizate in cabinetul de consiliere<br>Constientizarea relatiei dintre aptitudini si orientarea profesionala;<br>Analiza factorilor implicate in luarea unei decizii corecte in cariera;<br>Conturarea unei viziuni realiste despre piata muncii;<br>Dezvoltarea abilitatii de promovare a imaginii proprii in vederea autorealizarii profesionale, etc.<br>Participare la Targului Educational annual;<br>Intalniri cu reprezentanti ai universitatilor din tara care si-au promovat oferta educational. |
| 1.4. Propune în cadrul curriculumului la decizia școlii cursuri/discipline optionale vizând dezvoltarea personală a elevilor                               | Propune cursuri/discipline/activitati optionale vizând dezvoltarea personală a elevilor – 1 curs în cadrul CDS sau minim 6 activități/an                                                                                                                                                                                                           | Au fost realizate activitati de dezvoltare personala la clase de gimnaziu si de liceu. Pornind de la Teoria inteligentelor multiple a lui Haward Gardner, prin activitatile propuse s-a urmarit cunoasterea si motivarea valentelor individuale ale elevilor,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |





|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>acțiuni care să dezvolte copiii pe plan personal, social, emoțional. Prin desen, povești terapeutice, joc de rol, elevii au învățat să se înțeleagă mai bine pe ei înșiși și pe cei din jur, să se integreze mai bine în comunitate, să se comporte proactiv și responsabil.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                      | <p><b>1.5.</b> Elaborează studii psihosociologice privind opțiunile elevilor claselor terminale vizând calificările profesionale prin învățământul profesional și liceal, precum și tipurile de unități de învățământ din cadrul rețelei și alte tipuri de studii în funcție de nevoile identificate.</p> | <p>Elaborează, aplică și interpretează studii psiho-sociologice privind opțiunile elevilor din clasele terminale ale ciclurilor de învățământ și/sau alte tipuri de studii în funcție de nevoile identificate (cel puțin un studiu/an).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>A fost realizat un studiu privind opțiunile elevilor din clasele a VIII-a și a XII, pe baza administrării testelor de orientare școlară și profesională, precum și pe baza interviurilor personale realizate în cabinetul de consiliere.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>2.</b></p> <p><b>REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ</b></p> | <p><b>2.1</b> Asigură informarea și consilierea preșcolarilor/elevilor, părinților și a cadrelor didactice pe diferite problematice: cunoaștere și autocunoaștere, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile elevilor, optimizarea relațiilor copil – școală – familie.</p>        | <p>Informează și consiliază prescolarii /elevii /părinții/cadrele didactice pe teme de cunoaștere și autocunoaștere, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile elevilor, optimizarea relațiilor școală-familie; realizează minim <b>100 sedinte</b> de consiliere individuală/an (beneficiari: elevi, părinți, cadre didactice); realizează minim <b>70 sedinte</b> de consiliere de grup/an (consiliere de grup la cabinet, lectii de consiliere la clasă, lectorate cu părinții, cursuri pentru părinți și cadre didactice, sedinte cu părinții, sesiuni de informare cu diverse tematici adresate elevilor, părinților, cadrelor didactice – prevenire violentă, trafic de persoane, consum droguri, tutun, alcool, integrare copii din grupurile minoritare, copii ai căror părinți sunt în străinătate, copii cu un singur părinte).</p> | <p>În acest an școlar au fost realizate 374 de sedinte de consiliere individuală și 70 de sedinte de consiliere de grup cu elevi, părinți, cadre didactice, pe teme diverse precum: absenteism, planificarea carierei, consumul de tutun, alcool și droguri, relația copiilor cu părinții, autocunoaștere, prevenirea violenței în școli, OSP, tulburări de comportament, relația cu colegii, comportamente cu risc, abandon școlar, relația elev-profesor, relația părinte-copil, situații stresante în familie, copilul și grupul de prieteni, timpul liber al copilului, managementul clasei de elevi, relația școală-familie, integrarea copiilor din grupurile minoritare, copii ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate.</p> |



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI

str. Prolungirea București, nr. 14  
Tel./Fax. 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
COD FISCAL: 3797310



|    |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 2.2. Asigură, prin intermediul metodelor, procedeele și tehnicilor specifice, prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic. | Contribuie la diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic prin realizarea a minim un program de prevenire.                                                                                                                               | În cadrul activităților de dezvoltare personală au fost atinse obiective care tin de diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic. Acolo unde a fost necesar, aceste activități au fost completate cu sedințe de consiliere individuală. |
|    | 2.3. Realizează investigarea psihopedagogică a copiilor și elevilor.                                                                                                                                     | Completează fișe de observație psihopedagogică și/sau PIP pentru elevii înregistrați în registrul de activități al cabinetului.                                                                                                                                                                          | În registrul de activități al cabinetului sunt înregistrați elevii, părinții și cadrele didactice care au beneficiat de consiliere psihopedagogică. Au fost completate fișe de observație și au fost elaborate Programe individualizate acolo unde a fost cazul.                                        |
|    | 2.4. Asigură servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.                                                                                         | Realizează activități de consiliere și asistență psihopedagogică adaptate nevoilor copiilor cu cerințe educaționale speciale (cu sau fără certificat).                                                                                                                                                   | Pentru copiii cu cerințe educative speciale (fără certificat OSP), au fost realizate activități de consiliere, au fost informați și consiliați profesorii diriginti și cadrele didactice care predau la clasă.                                                                                          |
|    | 2.5. Recomandă părinților consultarea altor instituții pentru problemele care nu sunt de competența lor - centre logopedice, comisii de expertiză, cabinete medicale, cabinete psihologice.              | Orientează părinții spre alți specialiști pentru probleme care nu sunt de competența consilierului școlar (medic, medic specialist, logoped, psiholog, psihoterapeut, psihiatru etc.).                                                                                                                   | S-au stabilit relații de colaborare cu medicul specialist acolo unde au fost semnalate situații care depășesc competențele profesorului consilier școlar.                                                                                                                                               |
|    | 2.6. Organizează lectorate pentru părinți cu tematică specifică.                                                                                                                                         | Realizează lectorate pentru părinți cu tematică specifică (minim 2 lectorate/an).                                                                                                                                                                                                                        | Am participat la lectoratele cu părinții organizate de conducerea școlii,                                                                                                                                                                                                                               |
|    | 2.7. Sprijină și asigură asistența și consilierea metodologică în consiliere/interdisciplinaritate a cadrelor didactice (în special a educatoarelor, învățătorilor și dirigintilor).                     | Orientează metodologic cadrele didactice; realizează minimum 8 activități de consiliere/interdisciplinare/de suport/an adresate cadrelor didactice (sedințe de consiliere individuală/grup, cursuri pentru cadre didactice/activități în cadrul sedințelor comisiilor metodice/consiliilor profesionale) | S-au realizat sedințe de consiliere individuale și de grup cu cadrele didactice din școală, pe teme precum: managementul clasei de elevi, modalități de rezolvare a situațiilor conflictuale în clasă, prevenirea violentei în mediul școlar, relația profesor-părinte, absentism, etc.                 |
|    | 2.8. Oferă servicii de consiliere și cursuri pentru părinți și cadre didactice.                                                                                                                          | Planifică și organizează activități de consiliere și cursuri pentru părinți și cadre didactice.                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. | 3.1. Elaborează chestionarele de satisfacție                                                                                                                                                             | Proiectează chestionare de satisfacție în acord cu                                                                                                                                                                                                                                                       | Au fost administrate chestionare de satisfacție în urma activităților de                                                                                                                                                                                                                                |





**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI**

str. Prolungirea București, nr. 14  
 Tel./Fax. 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
 COD FISCAL: 3797310



|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EVALUAREA ȘI PREZENTAREA REZULTATELOR ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ</b> | a beneficiarilor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | specificul activității de consiliere.                                                                                                                                    | consiliere de grup.                                                                                                                                                                        |
|                                                                                       | 3.2. Administrează chestionarele de satisfacție a beneficiarilor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Administrează chestionare de satisfacție unui esanșon reprezentativ de beneficiari.                                                                                      | Chestionarele de satisfacție administrate au acoperit un număr reprezentativ de beneficiari ai activităților de consiliere.                                                                |
|                                                                                       | 3.3. Interpretează rezultatele chestionarelor de satisfacție a beneficiarilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Interpretează rezultatele chestionarelor privind gradul de satisfacție a beneficiarilor; mai mult de 50% dintre beneficiari apreciază pozitiv activitatea de consiliere. | Peste 90% din beneficiarii activităților de consiliere s-au declarat satisfăcuți de activitatea de consiliere.                                                                             |
|                                                                                       | 3.4. Prezintă în consiliul profesoral al unității de învățământ un raport de activitate semestrial care să cuprindă informații privind: numărul de copii/elevi, părinți, cadre didactice care au beneficiat de servicii de consiliere și asistență psihopedagogică, măsurile ameliorative propuse pentru situațiile de criză, situațiile speciale și măsurile întreprinse pentru rezolvarea/ameliorarea acestora, alte informații solicitate de unitatea de învățământ. | Prezintă rezultatele activității de consiliere în cadrul consiliului profesoral (raport semestrial).                                                                     | În cadrul consiliului profesoral semestrial sunt prezentate activitățile desfășurate în cabinetul de asistență psihopedagogică.                                                            |
|                                                                                       | 3.5. Prezintă în cadrul comisiilor metodice și în cadrul consiliului profesoral al unității de învățământ rezultatele studiilor/ cercetărilor realizate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prezintă rezultatele studiilor/ cercetărilor realizate în cadrul comisiilor metodice și în cadrul consiliului profesoral.                                                | Rezultatele studiilor realizate au fost prezentate în cadrul consiliului profesoral. Au avut loc dezbateri și s-au luat măsurile corespunzătoare pentru rezolvarea situațiilor prezentate. |
|                                                                                       | 3.6. Completează anual fișa de evaluare și o transmite spre analiză responsabilului comisiei metodice și consiliului de administrație al CJRAE Călărași.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Completează rapoartele de activitate semestriale/raportul anual și consemnează rezultatele activității de consiliere în fișa de evaluare.                                | Au fost completate rapoarte de activitate semestriale și s-au consemnat în fișa de evaluare rezultatele activității de consiliere.                                                         |
| <b>4. MANAGEMENTUL CLIMATULUI ȘCOLAR</b>                                              | 4.1. Gestionează situațiile conflictuale în relațiile profesor-elevi, elevi-elevi, profesor-profesor, profesor-familie, copil-familie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Adoptă strategii adecvate de intervenție în acord cu particularitățile problemelor identificate, contribuind la diminuarea/rezolvarea situațiilor conflictuale.          | A fost realizată strategia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar și planul de acțiune. Acestea au fost prezentate în cadrul consiliului profesoral.                       |
|                                                                                       | 4.2. Abordează diferențiat elevii, în funcție de nevoile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Elaborează planuri de educație individualizată                                                                                                                           | Pentru elevii cu CES (fără certificate OSP) au fost elaborate PIP-uri în                                                                                                                   |



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI**

str. Prolungirea București, nr. 14  
 Tel/Fax: 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
 COD FISCAL: 3797310



|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                     | lor specifice.                                                                                                                                                       | și proiectează programe adecvate/PIP-uri pentru elevii cu cerințe educative speciale.                                                                                                                                                                      | colaborare cu cadrele didactice de la clasa.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                     | 4.3. Optimizează comunicarea profesor-elevi, elevi-elevi, profesor-profesor, profesor-familie, copil-familie, utilizând feed-back-ul bidirecțional în comunicare.    | Facilitează dialogul școală-familie-comunitate (mediază comunicarea, aplicând tehnici și procedee specifice).                                                                                                                                              | S-au aplicat tehnici și procedee specifice care au facilitat dialogul școală-familie-comunitate. A fost eficientizată colaborarea dintre aceste institutii.                                                                                                                                                        |
| <b>5.</b><br><b>MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE</b>                                               | 5.1. Participă și se implică în activitățile propuse în cadrul ședințelor metodice desfășurate la nivel de județ/CJRAE Călărași.                                     | Participă la ședințele metodice la CJRAE și la unitatea/unitățile școlare; minim 2 ședințe la nivel de CJRAE/an și minim 3 ședințe la nivel de școală/an.                                                                                                  | Am participat la toate ședințele metodice organizate de CJRAE și unitatea școlară acordând sprijin atunci când mi s-a solicitat.                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                     | 5.2. Participă la stagii de formare/ cursuri de perfecționare/ grade didactice/ manifestări științifice și altele.                                                   | Obține certificate de participare la cursuri de formare/perfecționare asigurate de către institutii abilitate (CCD, ISE, ONG-uri etc); minim o adeverință de participare/an.                                                                               | Program de formare profesională "Leadership și management educational"- 25 de credite transferabile- Asociația Start pentru formare.                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                     | 5.3. Valorifică cunoștințele /abilităților/competențelor dobândite în cadrul activităților de formare/perfecționare.                                                 | Diseminează și aplică informațiile obținute în urma participării la cursuri de formare/dezvoltare profesională în cadrul ședințelor metodice organizate la nivel de școală/consiliilor profesionale/lectoratelor cu părinții (cel puțin o intervenție/an). | Informațiile obținute în urma participării la cursurile de formare au fost diseminate în cadrul întâlnirilor cu cadrele didactice și cu părinții.                                                                                                                                                                  |
| <b>6.</b><br><b>CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII CJRAE ȘI A UNITĂȚII ȘCOLARE</b> | 6.1. Se implică în realizarea ofertei educaționale.                                                                                                                  | Propune proiecte și programe educaționale în beneficiul unității școlare.                                                                                                                                                                                  | M-am implicat în realizarea ofertei educaționale a școlii și am participat la Targul anual de prezentare a liceelor.                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                     | 6.2. Inițiază și derulează proiecte și parteneriate. Eficientizează relația copil - școală - familie. Implică partenerii educaționali în realizarea de parteneriate. | Inițiază, proiectează și desfășoară proiecte și parteneriate; minim 2 parteneriate/an și implică partenerii educaționali în realizarea programelor/activităților.                                                                                          | Am realizat întâlniri cu elevii și diversi parteneri educaționali având ca teme: OSP, prevenirea violenței în mediul școlar, prevenirea consumului de tutun, alcool și droguri, activități de voluntariat. Am colaborat cu Poliția de proximitate, Jandarmeria, Universitatea București- Facultatea de Sociologie. |
|                                                                                                                     | 6.3. Participă la consiliile profesionale, ședințele cu părinții și, după caz, la alte acțiuni organizate de unitatea de învățământ și                               | Participă la consiliile profesionale, ședințele cu părinții, acțiunile organizate de institutie.                                                                                                                                                           | Am participat la toate consiliile profesionale, la lectoratele cu părinții și la multe din acțiunile organizate de institutie.                                                                                                                                                                                     |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | organizează, coordonează și/sau implementează activități extracurriculare.                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|  | 6.4. Participă, la solicitarea unității de învățământ și/sau a CJRAE/CJAP, la diverse proiecte și programe educationale.                                                                                                                                                                                                   | Participă la proiecte și programe educationale - cel puțin o adeverință de participare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Am participat la Proiectul educational organizat de Grupul IMPACT                                                                                                        |
|  | 6.5. Colaborează cu diverse instituții și organizații neguvernamentale care oferă servicii și desfășoară activități în sfera educațională.                                                                                                                                                                                 | Colaborează cu ONG-uri, ANOFM, DGASPC etc. - minim o adeverință de colaborare/un protocol de colaborare etc.                                                                                                                                                                                                                                                                              | Am colaborat cu ASCHF Calarasi in cadrul actiunilor de voluntariat.                                                                                                      |
|  | 6.6. Colaborează cu cabinetele logopedice, cadrele didactice itinerante și de sprijin cu mediatorii școlari.                                                                                                                                                                                                               | Colaborează cu cabinetele logopedice în scopul soluționării problemelor specifice în funcție de solicitări, în scopul adaptării programei la nevoile elevului, precum și a soluționării problemelor școlare, comportamentale sau de altă natură a elevilor cu CES în funcție de solicitări, în scopul soluționării problemelor specifice (implementarea planului de desegregare școlară). | Am colaborat cu CJRAE Calarasi in scopul solutionarii problemelor copiilor cu CES.                                                                                       |
|  | 6.7. Promovarea în comunitate a activității unității de învățământ și a ofertei educationale.                                                                                                                                                                                                                              | Participă la târguri și expoziții educationale în scopul promovării activității unității de învățământ, a CJAP și a CJRAE Călărași.                                                                                                                                                                                                                                                       | Am participat la Targul annual de prezentare a liceelor, organizat de CJRAE Calarasi.                                                                                    |
|  | 6.8. Conform OMEN 3597/2014, <b>respectă conduita profesională</b> , în acord cu Codul de Etică Profesională și Regulamentul de Organizare Internă al CJRAE Călărași, astfel:<br>(1) manifestă atitudini morale și civice (limbaj, tinută, respect, comportament);<br>(2) respectă și promovează deontologia profesională. | Aplică normele profesionale în vigoare și manifestă, pe tot parcursul programului de activitate, <i>atitudini morale și civice (limbaj, tinută, respect, comportament) și respectă și promovează deontologia profesională.</i>                                                                                                                                                            | Am respectat conduita profesionala conform Regulamentului de Organizare Interna al CJRAE si ROI al liceului, adoptand un comportament adecvat deontologiei profesionale. |



## **IX. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI SECRETARIAT**

### **A. ZONE DE COMPETENȚĂ:**

- REGISTRATURĂ – RELAȚII CU PUBLICUL
- PERSONAL – RESURSE UMANE
- ASISTENȚĂ MANAGERIALĂ
- ACTE STUDII – DOCUMENTE ȘCOLARE
- ELEVI

### **B. CATEGORII DE LUCRĂRI EFECTUATE:**

- Asigurarea optimă a interfeței dintre școală și beneficiar (elev/profesor) ca obiectiv general
  - Rezolvarea corespondenței școlii
  - Verificarea și înregistrarea cataloagelor pentru noul an școlar
  - Înmatricularea elevilor nou veniți (conform cererilor de transfer aprobate), rezolvarea corespondenței privind mișcarea elevilor
  - Înscrierea elevilor în clasa a IX-a
  - Completarea zilnică a condiții de evidență a personalului didactic
  - Completarea și eliberarea de diplome de Bacalaureat și Competențe Profesionale pentru candidații participanți la sesiunea august-septembrie
  - Întocmirea și finalizarea cataloagelor de corigențe precum și primirea documentației privind desfășurarea corigențelor și a examenelor de diferență (bilete de examen, lucrări scrise)
  - Deschiderea evidențelor școlare noi, registrelor matricole, operarea mișcărilor elevilor
  - Întocmirea situației statistice (pe formulare tipizate) și transmiterea lor la Direcția Regională de Statistică
  - Completarea cataloagelor, registrelor statistice, după examenele de corigență și examene de diferență, completarea Registrului de evidență a elevilor pentru noul an școlar 2024/2025
  - Completarea și eliberarea foilor matricole urmare solicitărilor pe bază de cerere.
- Întocmirea, înregistrarea și eliberarea actelor de studii pentru absolvenți (certificate de absolvire a ciclului inferior al liceului, diplome de absolvire a liceului, diplome de absolvire a gimnaziului, certificate de competențe lingvistice și digitale, atestate profesionale, diplome de bacalaureat)
- Completarea și eliberarea de adeverințe pentru elevi de câte ori este nevoie





- Primirea, verificarea cu ceilalți membri ai comisiilor, a dosarelor de burse sociale, medicale și de studii
- Întocmirea lunară a pontajelor pentru cadre didactice și pers. didactic auxiliar
- Actualizarea registrului electronic privind evidența salariaților și transmiterea la ITM de câte ori este nevoie
- Întocmirea tuturor situațiilor legate de încadrarea personalului didactic, an școlar 2024-2025, (situația normelor, situația pe discipline, fișa încadrării, etc.)
- Întocmirea de decizii personalului școlii urmare a schimbărilor intervenite, decizii de încadrare pe baza repartiției ISJ
- Completarea contractelor individuale de muncă a celor nou veniți în unitate precum și finalizarea contractelor celor plecați din unitate
- Întocmirea de dosare de personal pentru profesorii nou veniți în unitate
- Întocmirea și depunerea în termen la ISJ cu ajutorul aplicației EDUSAL a statului de personal, a statului de plată, precum și întocmirea de situații privind normarea personalului did., did.aux. si nedidactic
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu diferite sporuri pentru persoanele pensionabile sau pensionate la solicitarea lor prin culegerea datelor din arhiva unității noastre
- Completarea și eliberarea de adeverințe de sănătate pentru angajații școlii de câte ori este nevoie (medic de familie, spitalizare, Casa de sănătate)
- Întocmirea și depunerea la casa de Pensii a dosarelor de pensionare
- Întocmirea conform cu calendarul mișcării personalului didactic, an școlar 2024-2025, a situațiilor cerute
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu venitul net salariaților care solicită credit bancar
- Actualizarea avizierului școlii cu toate documentele care au specific informativ
- Respectarea normelor, ROFUIP, a procedurilor de sănătate și securitate în muncă, de PSI și ISU, pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.

### **C. COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUTIONALĂ**

- cu toate cadrele didactice de la toate formele de învățământ;
- cu elevii școlii;
- cu alte compartimente: contabilitate, asistent medical, grădiniță, administrativ, bibliotecă, psihopedagog;



- I.S.J., Primărie, A.J.O.F.M, Trezorerie, Protecția Copilului, Oficiul Poștal, Poliție, Jandarmerie, toate instituțiile de învățământ, etc.

### **ASPECTE DE ÎMBUNĂTĂȚIT**

Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente.

Relația cu publicul, protocolul, componentă foarte importantă a muncii secretarului având în vedere că aici se formează prima impresie a vizitatorului.

Studierea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.

### **X. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI INFORMATICA SI A CENTRULUI DE COLECTARE DATE**

- Comunicarea eficientă dintre echipa managerială, cadre didactice, contabilitate, asistent medical, bibliotecă, elevi și părinți
- Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente
- Actualizarea datelor unității (plan școlarizare, autorizații, personal didactic etc) în platforma SIIIR
- de fiecare dată am răspuns cu promptitudine la orice defecțiunea apărută în sălile de clasă, contabilitate, secretariat, bibliotecă și acestea au fost remediate;
- am ajutat cadrele didactice ori de câte ori am fost solicitată sau când au avut de folosit tabla electronică sau un soft nou;
- transmiterea situațiilor centralizate solicitate de ME, ISJ, CCD, Primărie etc., liceul fiind și Centru de colectare date;
- realizarea tuturor atribuțiilor din fișa postului, dar și a celor repartizate de conducerea școlii;
- încărcarea bazei în SIIIR a situațiilor solicitate de ME;
- încărcarea SC-urilor la sfârșit semestru;
- crearea, administrarea și actualizarea la zi a paginii liceului;





- Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” - Centru de colectare de date, preocupați atât de încărcarea datelor, cât și de centralizarea pe calculator a unor situații solicitate de către compartimentele de resort (informatică, salarizare, statistică) din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Călărași, pentru școlile și grădinițele arondate
- gestionarea, repararea, monitorizarea laboratoarelor de informatică;
- asigurarea funcționării optime a rețelei de internet în școală;
- răspundem cu sollicitudine și promptitudine în realizarea tuturor atribuțiilor ce ne revin în cadrul școlii noastre și a solicitărilor Inspectoratului Școlar Județean Călărași și pentru încărcarea datelor și centralizărilor acestora la nivelul județului.

## **XI. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI BIBLIOTECĂ**

- a gestionat bunurile colecțiilor și dotării bibliotecii;
- s-a operat, la timp, în documente evidența colecțiilor;
- colaborarea cu cadrele didactice în realizarea de acțiuni instructiv-educative pentru atragerea elevilor în bibliotecă;
- s-a întocmit comanda de manuale școlare;
- a fost realizată evidența/repartizarea/recuperarea manualelor școlare în cursul anului școlar;
- a existat o bună colaborare cu CCD în vederea realizării de activități de formare continuă, am participat la stagiile de pregătire inițială și continuă.

## **XII. ACTIVITATEA CABINETULUI MEDICAL**

Liceul a contractat servicii medicale cu un medic de familie pentru a asigura serviciile medicale obligatorii pentru toate categoriile de personal.

În anul școlar 2024-2025, activitatea cabinetului medical școlar din cadrul Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” a constatat în:

- efectuarea triajului epidemiologic după fiecare vacanță școlară și ori de câte ori a fost nevoie;
- examinarea clinică a elevilor care urmau să participe la competiții sportive, eliberând avize în acest sens;
- efectuarea măsurărilor somatometrie a majorității elevilor liceului;



- acordarea consultațiilor medicale la cererea elevilor;
- vizarea scutirilor medicale;
- eliberarea dovezilor de vaccinare pentru elevii care s-au transferat la alte școli;
- efectuarea tratamentelor necesare.

### XIII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI FINANCIAR - CONTABIL

În anul școlar 2024-2025, Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Călărași are un număr de funcții de 81.05 conform statului de funcții aprobat, din care:

- Personal didactic de predare – 55.5;
  - Personal didactic auxiliar – 10;
  - Personal nedidactic – 16,5;
- și un număr de elevi de 947.

Situația aplicării standardului de cost pe elev determinat pentru fiecare nivel de învățământ se prezintă astfel:

Nivel înv. Număr de elevi Aprobați de ISJ prin planul de școlarizare Standard cost/elev/an, conf.H.G.136/2016

Total sume

A Învățământ primar 1 414 873

Învățământ gimnazial 2 206 386

Învățământ liceal 5 866 386

Cantina 70 252

Au fost depuse Darile de seama și anexele aferente, forurilor superioare și anume Inspectoratului Școlar Călărași și Primăriei Municipiului Călărași, precum și transmiterea lor în Sistemul electronic de raportare a situațiilor financiare din sectorul public la Ministerul Finanțelor Publice.

Au fost contractate și închise investițiile publice din anul 2022-2023 după cum urmează:

Lucrări de reparații în sălile de clasă

- Lucrări de „Reparații instalație termică internă”, executant SC Elinstal SRL, în valoare de 42418.17 lei;

Cheltuieli cu Bunuri și servicii:

- Furnituri birou – 3722 lei;
- Materiale de curățenie - 28337 lei;
- Incalzit, iluminat – 248771 lei;
- Apa- canal, salubritate- 28419 lei;
- Transport- 3362 lei;
- Posta, tv, internet – 21246 lei;
- Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 73447;
- Reparații curente – 148647 lei;
- Medicamente și materiale sanitare – 19982 lei;
- Bunuri de natură obiectelor de inventar – 47866 lei;
- Fond handicap- 76509 lei;





Pentru dezvoltarea bazei materiale au fost achiziționate 4 monitoare, 4 calculatoare, 1 laptop, 9 table magnetice, 26 pupitre, 54 scaune, 1 tv, 18 rolete textile, dulapuri cu rafturi, birou, catedra.

S-au cheltuit pentru examenul psihologic 3500 lei, pentru dezinfectie, deratizare și dezinfectie s-a cheltuit suma de 6219.18 lei.

#### XIV. DIAGNOZA UNITĂȚII ȘCOLARE

##### Analiza SWOT

O etapă importantă în proiectarea și planificarea managerială a fost diagnoza – analiza stării de fapt a unității. Aceasta a fost punctul de plecare în elaborarea unei strategii coerente, capabile să elimine cea mai mare parte din problemele care au frânat desfășurarea procesului educațional în condiții favorabile realizării scopurilor educației. Analiza SWOT s-a făcut pe toate domeniile privind activitatea educativă: curriculum, management, resurse umane, materiale, informaționale.

| <i><b>PUNCTE TARI</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i><b>PUNCTE SLABE</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Existența coeziunii de grup la nivelul organizației școlare;</li><li>2. Dotarea tuturor sălilor de clasă cu mijloace audio-video cu legătură la internet;</li><li>3. O colaborare eficientă cu părinții elevilor – existența catalogului școlar pentru ciclurile gimnazial și liceal;</li><li>4. Desfășurarea activității didactice într-un singur schimb.</li><li>5. Înregistrarea unor progrese reale privind performanțele școlare ale elevilor, majoritatea continuând în forme de învățământ superior.</li><li>6. Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul școlii.</li><li>7. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare.</li><li>8. Funcționarea Asociației de părinți „Eminescu Călărași”.</li><li>9. Funcționarea, programului educațional „Școala după Școală”</li><li>10. Studiarea limbii germane;</li><li>11. Desfășurarea unor activități extrașcolare numeroase, de calitate, cu participarea tuturor elevilor liceului.</li><li>12. UAT Călărași a terminat proiectul de reabilitarea și extinderea clădirii fostelor</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Baza materială subdimensionată față de numărul de elevi și de nevoile educaționale ale școlii (o clasă – nu are sală de clasă, șapte săli de clasă sub dimensiunile legale, lipsa spațiului pentru amenajarea unui CDI, lipsa spațiului pentru amenajarea unui cabinet de consiliere pentru părinți, lipsa spațiului pentru amenajarea unor anexe pentru personalul de îngrijire).</li><li>2. Inexistența unor spații adecvate de recreere a elevilor din ciclul primar.</li><li>3. Implicarea unui număr insuficient de cadre didactice în realizarea de proiecte prin care să se atragă fonduri financiare pentru școală.</li><li>4. Implicarea superficială a unor diriginți pentru amenajarea unui climat ambiental agreabil în sala de clasă și în celelalte spații educaționale.</li><li>5. Desfășurarea unui demers didactic orientat doar parțial pe formativ.</li></ol> |



| ateliere pe programul POR, Axa 10.<br>13. În anul școlar 2024-2025 se continuă derularea unui proiect european, pe POR, axa 3, pentru creșterea eficientizării energetice a clădirilor liceului.<br>14. Liceul a accesat un proiect european prin PNRR pentru dotarea cu două laboratoare smart lab.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i><b>OPORTUNITĂȚI</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i><b>AMENINȚĂRI</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>1. Creșterea încrederii comunității locale în calitatea procesului de învățământ desfășurat în unitatea noastră școlară fapt demonstrat prin numeroasele cereri de transfer;</p> <p>2. Derularea unor programe de parteneriat cu instituții precum:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Crucea Roșie ;</li><li>- Poliția Locală Călărași;</li><li>- Direcția de Sănătate Publică;</li><li>- Centrul Cultural Județean Călărași;</li><li>- Inspectoratul de Jandarmi Călărași;</li><li>- Căminul de Bătrâni „Sf. Antim Ivireanul” Călărași;</li><li>- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Călărași;</li><li>- Muzeul „Dunării de Jos”;</li><li>- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași;</li><li>- Poliția Rutieră Călărași;</li><li>- Casa Corpului Didactic Călărași.</li></ul> <p>3. Posibilitatea atragerii unor fonduri europene pentru reabilitarea și dotarea liceului.</p> <p>4. Posibilitatea desfășurării unor proiecte educaționale cu finanțare externă pe POR 2021-2027 sau pe România – Bulgaria.</p> <p>5. Interesul crescut al multor instituții de învățământ superior pentru atragerea elevilor din liceul nostru.</p> | <p>1. Exodul forței de muncă pe piața UE, cu consecințe serioase în planul educației primite de copii la nivelul familiei.</p> <p>2. Populația școlară în continuă scădere, lucru care poate genera dificultăți în realizarea planului de școlarizare pentru perioada următoare.</p> <p>3. Instabilitatea cadrului legislativ-care generează de foarte multe ori consumarea unui capital de timp și energie nervoasă foarte mare în procesul decizional la nivelul conducerii liceului.</p> <p>4. Autonomia instituțională, formulată numai la nivel teoretic, limitează posibilitatea deciziei la nivel de liceu;</p> <p>5. Posibilități financiare reduse pentru stimularea performanțelor pentru elevi și profesori.</p> |

## CONCLUZII

Colaborarea eficientă a tuturor factorilor implicați în demersul instructiv-educativ, elevi, profesori, părinți, comunitatea locală, abordarea managerială axată pe realizarea standardelor de calitate, centrarea învățării pe elev, respectul pentru învățare constituie





ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEORETIC „MIHAI EMINESCU” CĂLĂRAȘI  
str. Prolungirea București, nr. 14  
Tel./Fax. 0242333553, e-mail: liceul.mihai.eminescu65@gmail.com, www.ltme.ro  
COD FISCAL: 3797310



premisele pentru un învățământ de calitate la nivelul unității noastre de învățământ, în consens cu valorile învățământului european.

Director,

Prof. BELU Nicoleta Luminița

Director adjunct,

prof. TUDONE Mirela

